

**FORMATO EUROPEO PER
CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Dario Caserta
Data di nascita	29 aprile 1967
Qualifica	Funzionari ed Elevata Qualificazione - CCNL EE.LL. - Tempo Indeterminato
Amministrazione	CAMERA DI COMMERCIO I.A.A. PISTOIA-PRATO
Incarico attuale	Capo Servizio "Studi e Promozione"
Numero telefonico ufficio	0574.612754
Numero cellulare	
E-mail	dario.caserta@ptpo.camcom.it

**ISTRUZIONE, FORMAZIONE
PROFESSIONALE E TITOLI**

Titolo di studio	<p><i>Titolo conseguito:</i> Laurea in Scienze Politiche – Indirizzo Politico-Economico (vecchio ordinamento, 1992)</p> <p><i>Istituto universitario:</i> Università degli Studi di Firenze</p> <p><i>Argomento della tesi:</i> Teoria economica e politiche di privatizzazione</p> <p><i>Votazione finale:</i> 110 lode/110</p>
Formazione professionale (corsi aggiornamento)	<ul style="list-style-type: none">- 2023: Corso di Formazione "Competenze digitali per la Pubblica Amministrazione" – Livello avanzato – n. 11 moduli <i>Istituto di formazione/organizzatore:</i> Syllabus – Formez PA <i>Argomenti trattati/competenze acquisite:</i> Gestire dati, informazioni e contenuti digitali, produrre, valutare e gestire documenti informatici, open data, comunicare e condividere all'interno dell'amministrazione, con i cittadini, imprese e altre P.A., sicurezza informatica, protezione dati individuali e privacy, l'identità digitale, l'erogazione di servizi on-line, obiettivi e tecnologie della trasformazione digitale- 2022: Corso di Formazione: "Euro-progettazione e formulazione di progetti innovativi per la pubblica amministrazione verso lo sviluppo sostenibile e la transizione ecologica" – II° livello <i>Istituto di formazione/organizzatore:</i> Università degli studi di Siena – Dipartimento di ingegneria dell'informazione e scienze matematiche – Valore PA <i>Argomenti trattati/competenze acquisite:</i> Programmi di finanziamento e fondi europei, il programma <i>Horizon Europe, Twin transition: verde e digitale, Elementi di project management</i> nella progettazione europea (<i>Work plan, Gantt chart, budget</i>)



**Formazione professionale
(corsi aggiornamento)**

- 2021: Corso di formazione “Le nuove competenze sui temi dell'internazionalizzazione: il progetto S.E.I. (Sostegno all'Export dell'Italia) – III^ Edizione – n. 7 moduli
Istituto di formazione/organizzatore:
Unioncamere – Promos Italia (NIBI)
Argomenti trattati/competenze acquisite:
Strategie per l'internazionalizzazione, *Marketing* internazionale, *Supply Chain* e trasporti, Pagamenti internazionali, Commercio elettronico e *web marketing*, servizi pre-vendita, post- vendita e digitali per l'internazionalizzazione delle PMI italiane
- 2020: Corso di Formazione “Valori Europei”
Istituto di formazione/organizzatore:
Università degli Studi di Pisa – Dipartimento di Economia e Management – Valore PA
Argomenti trattati/competenze acquisite:
Le politiche e le strategie europee in riferimento alla programmazione 2014-2020 e 2021-2027; i programmi nazionali di finanziamento pubblico di derivazione europea; le iniziative europee per l'innovazione sociale e l'implementazione di politiche pubbliche; elementi teorici e attività di laboratorio tecnico-pratico finalizzati a simulare la partecipazione ad una *call* sul Framework Programme Horizon 2020 (H2020)
- 2020: Corso di formazione – Focus Tematico n. 5 “Esperienza Europa”
Istituto di formazione/organizzatore:
Unioncamere – Ist. G. Tagliacarne
Argomenti trattati/competenze acquisite:
Il quadro temporaneo degli aiuti di stato a sostegno dell'economia in conseguenza dell'emergenza sanitaria da Covid-19: tipologia di aiuti (sovvenzioni dirette, agevolazioni fiscali e di pagamento, anticipi rimborsabili, garanzie, prestiti e partecipazioni); le regole sul cumulo applicabili agli aiuti del Quadro temporaneo; le notifiche alla Commissione; gli interventi disposti dal DL 8 aprile 2020, n. 23 (DL Liquidità)
- 2019/20: Corso di formazione “Le nuove competenze sui temi dell'internazionalizzazione: il progetto S.E.I. (Sostegno all'Export dell'Italia) – II^ Edizione
Istituto di formazione/organizzatore:
Unioncamere – Ist. G. Tagliacarne
Argomenti trattati/competenze acquisite:
Elementi di marketing internazionale (posizionamento e *branding*); la gestione della logistica distributiva in un contesto di mercato globale (*supply-chain management*); la tutela della proprietà industriale sui mercati internazionali; le opportunità offerte dai finanziamenti europei a beneficio delle PMI; elementi di fiscalità internazionale e i servizi finanziari e assicurativi a supporto dell'internazionalizzazione delle PMI; aspetti contrattuali del commercio B2B



**Formazione professionale
(corsi aggiornamento)**

- 2018/19: Corso di formazione “Le Camere per l’innovazione digitale”
– Fase II
Istituto di formazione/organizzatore:
Unioncamere – Ist. G. Tagliacarne
Argomenti trattati/competenze acquisite:
Rafforzamento delle competenze sui temi del digitale e delle tecnologie di impresa 4.0 (internet of things, big data, manifattura adattiva, realtà virtuale e aumentata, robot collaborativi e cybersecurity)

- 2018/19: Corso di formazione “Le Camere per la regolazione e la concorrenza del mercato”
Istituto di formazione/organizzatore:
Unioncamere – Ist. G. Tagliacarne
Argomenti trattati/competenze acquisite:
Rafforzamento delle competenze sui temi della giustizia alternativa e della gestione delle crisi da sovraindebitamento, della vigilanza del mercato e tutela del consumatore (con particolare riferimento al settore tessile), delle norme e regole del commercio internazionale (contrattualistica, Incoterms e regimi doganali) e sulle funzioni camerale in materia di rilevazione prezzi e osservatori sulle tariffe.

- 2018: Corso di formazione “Le nuove competenze del sistema camerale: “Internazionalizzazione e promozione all’estero delle imprese”
Istituto di formazione/organizzatore:
Unioncamere – Ist. G. Tagliacarne - ISNART
Argomenti trattati/competenze acquisite:
Caratteristiche principali del sistema industriale italiano: criticità, fabbisogni e aspettative; Marketing internazionale e analisi di mercato; Percorsi di internazionalizzazione: gli aspetti dimensionali, organizzativi e gestionali dell’impresa

- 2018: Corso di formazione “Le nuove competenze del sistema camerale: Turismo e Beni Culturali”
Istituto di formazione/organizzatore:
Unioncamere – Ist. G. Tagliacarne - ISNART
Argomenti trattati/competenze acquisite:
Quadro normativo di riferimento per il settore a livello nazionale e comunitario (Piano Strategico del Turismo, Programmi sui Beni Culturali, ecc.), elementi di marketing territoriale e di progettazione integrata per i territori (definizione di strumenti e misure atti a favorire lo sviluppo di relazioni tra imprese e attrattori culturali e a individuare percorsi in grado di valorizzare i sistemi territoriali



**Formazione professionale
(corsi aggiornamento)**

- 2018: Corso di formazione “Preposto alla sicurezza sui luoghi di lavoro”
Istituto di formazione/organizzatore:
Q. & S. – Qualità e sicurezza srl
Argomenti trattati/competenze acquisite:
Quadro normativo di riferimento (dalla L. 626/94 al T.U. 81/2008), ambiti di applicazione, soggetti coinvolti, categorie di rischio, osservanza delle norme in materia di sicurezza e prevenzione
- 2018: Corso di formazione “La centralità del cittadino; qualità del servizio pubblico; gestione volta all’eccellenza”
Istituto di formazione/organizzatore:
EBIT – Scuola di Formazione e Perfezionamento per la P.A. e SISSA – Scuola Internazionale Superiore di studi avanzati
Argomenti trattati/competenze acquisite:
Analisi dei processi di cambiamento all’interno delle organizzazioni pubbliche; Qualità dei servizi orientati al cittadino; Sviluppo di capacità comunicative, manageriali e di marketing
- 2017: Corso di formazione “Orientamento al lavoro e alle professioni”
Istituto di formazione/organizzatore:
Unioncamere – Ist. G. Tagliacarne
Argomenti trattati/competenze acquisite:
Contesto normativo e assetti organizzativi dei sistemi di istruzione e formazione; politiche attive del lavoro e dei sistemi di orientamento; alternanza scuola-lavoro; sistemi di validazione, certificazione e classificazione delle competenze e delle professioni
- 2017: Corso di formazione “Le Camere per l’innovazione digitale”
Istituto di formazione/organizzatore:
Unioncamere – Ist. G. Tagliacarne
Argomenti trattati/competenze acquisite:
Quadro normativo europeo e italiano sul tema dell’innovazione digitale: Agenda Digitale e Piano Nazionale Industria 4.0; gli strumenti a supporto delle PMI: Punti di Informazione Digitale (P.I.D.), supporti finanziari e assessment digitale; modelli di business digitale: digital marketing, digital innovation, cyber security
- 2015: Corso di formazione “Anticorruzione”
Istituto di formazione/organizzatore:
C.C.I.A.A. Prato – Infocamere ScpA
Argomenti trattati/competenze acquisite:
La normativa, gli attori e gli strumenti di contrasto e prevenzione della corruzione; gli strumenti di supporto, gestione e valutazione del rischio di corruzione



**Formazione professionale
(corsi aggiornamento)**

- 2015: Corso di formazione “Logiche e strumenti del *lean thinking*”
Istituto di formazione/organizzatore:
C.C.I.A.A. Prato – Maggioli Formazione
Argomenti trattati/competenze acquisite:
I principi base del Total Quality Management (TQM) e l’approccio “Lean” all’organizzazione aziendale: la definizione del valore, l’ottimizzazione dei flussi di processo, l’attenzione al cliente/utente
- 2015: Corso di formazione “*Problem solving and decision making*”
Istituto di formazione/organizzatore:
C.C.I.A.A. Prato - Laura Calciolari & Associati
Argomenti trattati/competenze acquisite:
Approccio strutturato alla soluzione dei problemi e all’adozione di decisioni: metodologia e strumenti operativi
- 2011: Corso di formazione “L’arbitrato: un percorso formativo”
Istituto di formazione/organizzatore:
Camera Arbitrale Milano – C.C.I.A.A. Firenze
Argomenti trattati/competenze acquisite:
L’arbitrato, la convenzione arbitrale e l’arbitrabilità delle liti, le regole del procedimento arbitrale, termini, contenuto ed efficacia del lodo arbitrale
- 2011: Corso di formazione “Osservatorio sulle condizioni economico-finanziarie delle società di capitali toscane”
Istituto di formazione/organizzatore:
UTC – Unioncamere Toscana in collaborazione con Dipartimento di Scienze Aziendali (Università di Firenze)
Argomenti trattati/competenze acquisite:
Analisi delle condizioni economico-finanziarie dell’impresa.
Analisi dei gruppi di aziende aggregati a livello provinciale per settore e dimensione
- 2010: Corso di formazione “Come funziona l’economia? Una lettura dei meccanismi che hanno guidato l’evoluzione dell’economia mondiale negli ultimi dieci anni”
Istituto di formazione/organizzatore:
UTC – Unioncamere Toscana in collaborazione con REF.
Ricerche per l’economia e la finanza srl
Argomenti trattati/competenze acquisite:
Fluttuazioni cicliche; 10 anni di economia mondiale: il boom americano degli anni novanta; Gli anni 2000; La crisi del 2007-2008; Politiche monetarie internazionali e crisi economica; La reazione delle politiche alla crisi; tendenze dell’economia e conseguenze sui redditi e sul mercato del lavoro



**Formazione professionale
(corsi aggiornamento)**

- 2009: Corso di formazione “Analisi di Bilancio”
Istituto di formazione/organizzatore:
UTC - Unioncamere Toscana in collaborazione con
Dipartimento di Scienze Aziendali (Università degli Studi di
Firenze)
Argomenti trattati/competenze acquisite:
Analisi di bilancio: sviluppo; redditività; produttività e solvibilità;
Indici e Margini di bilancio e Bilanci aggregati a livello
provinciale

- 2007: Corso di formazione “Economia Internazionale”
Istituto di formazione/organizzatore:
UTC - Unioncamere Toscana in collaborazione con
Dipartimento di Scienze Economiche (Università degli Studi di
Firenze)
Argomenti trattati/competenze acquisite:
Equilibrio della bilancia dei pagamenti: il saldo delle partite
correnti e il saldo dei movimenti di capitale; Il tasso di cambio:
a pronti nominale, effettivo, reale, il principio della parità del
potere di acquisto

- 2006: Corso di formazione “Processi innovativi e dinamica delle reti di
impresa e dei sistemi produttivi locali”
Istituto di formazione/organizzatore:
UTC - Unioncamere Toscana in collaborazione con
Dipartimento di Scienze Economiche (Università degli Studi di
Firenze), Ceris-Cnr, Università del Piemonte Orientale,
Università Politecnica delle Marche
Argomenti trattati/competenze acquisite:
Lo scenario tecnico produttivo dell’economia italiana; i distretti
industriali tra globalizzazione e riorganizzazione; le relazioni tra
imprese: i gruppi e le nuove forme organizzative del capitalismo
locale italiano; i sistemi produttivi locali: fattori di competitività e
classificazioni



ESPERIENZA LAVORATIVA
E PROFESSIONALE

Esperienze professionali
(Incarichi ricoperti
attualmente)

- 2021/oggi: Capo Servizio "Studi e Promozione" presso la Camera di Commercio di Pistoia-Prato); incarico di elevata qualificazione ex art. 16 e segg. C.C.N.L. EE.LL. 2019-2021

Principali funzioni svolte e incarichi attribuiti:

- a. Funzioni di studio, ricerca, statistica, osservazione economica
 - Attività di ricerca, studio e monitoraggio della struttura economica e dell'evoluzione del ciclo congiunturale nazionale, regionale e provinciale con particolare riferimento alle peculiarità del tessuto produttivo locale;
 - elaborazione di *report* analitici sul contesto economico della provincia finalizzati alla stesura degli atti di indirizzo e programmazione dell'Ente;
 - partecipazione in rappresentanza della Camera di commercio a gruppi di lavoro, comitati tecnico-scientifici e osservatori promossi da soggetti esterni all'amministrazione e finalizzati alla realizzazione di attività di analisi socio-economica e confronto sui principali processi di ristrutturazione, evoluzione e riqualificazione del sistema economico locale;
 - coordinamento e realizzazione delle attività di pertinenza della Camera di Commercio nell'ambito delle indagini di natura strutturale e congiunturale promosse da soggetti esterni all'amministrazione (indagini e rilevazioni SISTAN: Sistema Informativo "Excelsior", Indagine sulla Grande Distribuzione Organizzata, CENSIP, ecc.);
 - stesura di *report* economici ed elaborazione dati statistici a supporto delle attività istituzionali dell'Ente e/o a beneficio dell'utenza;
 - redazione diretta della sezione del sito internet camerale dedicata alla diffusione di dati e informazioni sul tessuto produttivo della provincia.
- b. Coordinamento tecnico operativo dello "Sportello informativo finanziamenti regionali, nazionali e comunitari"
 - attività di analisi, raccolta, sistematizzazione e diffusione delle opportunità di finanziamento offerte dai principali strumenti agevolativi proposti a livello comunitario, nazionale, regionale e locale;
- c. Coordinamento tecnico operativo dello "Sportello di primo orientamento all'avvio di impresa"
 - attività di informazione e primo orientamento alla creazione di impresa con particolare riferimento all'imprenditoria giovanile e femminile;
 - progettazione e organizzazione di seminari, *workshops* e percorsi formativi sulle tematiche inerenti l'autoimpiego e la creazione di impresa;



**Esperienze professionali
(Incarichi ricoperti
attualmente)**

- d. Internazionalizzazione delle imprese e servizi per l'estero
 - informazione, assistenza e orientamento all'*export* rivolto alle imprese del territorio;
 - organizzazione di seminari tecnici e operativi su tematiche specifiche inerenti il commercio internazionale;
 - organizzazione di *workshop* e *incoming* con operatori esteri;
 - progettazione, realizzazione e gestione di attività di *assessment* ed *export check-up*, predisposizione di piani *export* personalizzati e di percorsi di accompagnamento all'estero (*export kick-off*);
 - coordinamento, per la parte di competenza, delle attività di supporto al sistema imprenditoriale previste nell'ambito del Progetto regionale "*Enterprise Europe Network – E.E.N*"
 - coordinamento della attività finalizzate all'erogazione di contributi agevolativi in favore delle imprese del territorio;
- e. Valorizzazione del patrimonio culturale, sviluppo del turismo e promozione della qualità e delle denominazioni di origine
 - realizzazione di *webinar*/seminari rivolti agli operatori del turismo sulla crescita di impresa;
 - realizzazione di azioni di promozione del circuito "Ospitalità Italiana" e attivazione dei relativi percorsi di qualificazione rivolti alle imprese;
 - coordinamento tecnico-operativo delle attività previste nell'ambito del progetto "Vetrina Toscana" cofinanziato dalla Regione Toscana;
 - coordinamento della attività finalizzate all'erogazione di contributi agevolativi in favore delle imprese del territorio;
- f. Rilevazione prezzi e rilascio di certificazioni
 - coordinamento tecnico operativo della rilevazione quindicinale e pubblicazione del Listino prezzi dei prodotti petroliferi in provincia di Pistoia;
 - coordinamento tecnico operativo della rilevazione mensile e pubblicazione del Listino dei prezzi all'ingrosso praticati sulla piazza di Prato
 - gestione del procedimento di deposito di listini prezzi/tariffari e rilascio visti di conformità su preventivi, offerte e fatture
- g. Ulteriori funzioni rientranti nella sfera di attribuzioni del servizio
 - Gestione della Biblioteca della Camera di Commercio di Prato (oggi Camera di Commercio di Pistoia-Prato)
- 2001/oggi: direttore responsabile del periodico: "Listino dei prezzi all'ingrosso sulla piazza di Prato", mensile edito dalla C.C.I.A.A. di Prato – Aut. Tribunale di Prato n. 12 del 9/10/1997;
- 2019/oggi: presidente (su delega del Segretario Generale) della Commissione di rilevazione dei prezzi dei prodotti tessili,
- 2018/oggi: componente del gruppo di lavoro "Cultura, Turismo, Studi e Ricerche" (oggi GdiL "Turismo") presso Unioncamere Toscana;

**FORMATO EUROPEO PER
CURRICULUM VITAE**



**Esperienze professionali
(Incarichi ricoperti
attualmente)**

- 2004/oggi: membro del "Gruppo di lavoro permanente" istituito ai sensi della Direttiva Istat n. 5/91 presso l'U.T.G. Prato
- 2016/oggi: membro effettivo, in rappresentanza della C.C.I.A.A. di Pistoia-Prato, del Comitato Consultivo Tecnico provinciale OMI istituito ai sensi della P.O. n. 2/2016 della Direzione Centrale Osservatorio Mercato Immobiliare e Servizi Estimativi - Agenzia delle Entrate

**Esperienze professionali
(Incarichi ricoperti in
passato)**

- 2015/21: Capo Servizio "Sviluppo imprese, ADR e sicurezza prodotti") presso la Camera di Commercio di Prato (oggi Camera di Commercio Pistoia-Prato); Incarico di posizione organizzativa ex art. 13 e segg. C.C.N.L. EE.LL. 21/05/2018
- 2013/14: Capo Servizio "Sviluppo delle imprese e Studi" presso la Camera di Commercio di Prato; Incarico di posizione organizzativa ex art. 8 e segg. C.C.N.L. EE.LL. 31/03/1999
- 2012/13: Responsabile dell'Ufficio Provinciale di Censimento istituito presso la Camera di Commercio, I., A., A., in occasione del 9° Censimento generale dell'industria e dei servizi e del Censimento delle istituzioni non profit (Deliberazione della Giunta Camerale n. 34/12 del 29/03/2012)
- 2010/13: Segretario della Camera di Conciliazione ed Arbitrato della Camera di Commercio di Prato
- 2010/13: Responsabile supplente dell'Organismo di mediazione operante presso la Camera di Commercio di Prato ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. 4 Marzo 2010, n. 28 e s.m.i.;
- 2010/12: Capo Servizio "Promozione e informazione economica" presso la Camera di Commercio di Prato; Incarico di posizione organizzativa ex art. 8 e segg. C.C.N.L. EE.LL. 31/03/1999
- 2009/10: Capo Servizio "Studi e ricerca, Servizi alle imprese e Metrologia" presso la Camera di Commercio di Prato. Incarico di posizione organizzativa ex art. 8 e segg. C.C.N.L. EE.LL. 31/03/1999;
- 2001/08: Capo Servizio "Studi e Ricerca, Servizi alle Imprese e Internazionalizzazione" presso la Camera di Commercio di Prato. Incarico di posizione organizzativa ex art. 8 e segg. C.C.N.L. EE.LL. 31/03/1999;
- 1996/00: Capo Ufficio Studi e Statistica presso la Camera di Commercio di Prato; responsabile del Servizio "Nuove Imprese" per la Camera di Commercio di Prato in collaborazione con Unioncamere Toscana e Assefor Srl: attività di consulenza alla creazione e al finanziamento di impresa;

**FORMATO EUROPEO PER
CURRICULUM VITAE**



**Esperienze professionali
(Incarichi ricoperti in
passato)**

- 1995-96: borsa di studio per economisti con preparazione informatica presso il "Saloncino Informazioni Economiche" della Camera di Commercio di Milano;
- 1994: attività di promozione finanziaria e assicurativa presso la S.I.M. Gener-Comit Distribuzione SpA;
- 1992/93: attività di ricerca ed elaborazione dati in campo statistico economico presso il Dipartimento di Studi sullo Stato della Facoltà di Scienze Politiche "C. Alfieri" di Firenze;

ATTIVITA' DIDATTICA

**Incarichi di docenza,
partecipazione a convegni e
seminari**

- 2018: intervento nell'ambito dell'iniziativa "Camera Orienta 2018" organizzato dalla C.C.I.A.A. di Prato con una relazione dal titolo "Il mercato del lavoro in provincia di Prato – Struttura e prospettive"
- 2016: intervento, nell'ambito dell'iniziativa "Dig.it 2016 - Le conversazioni sono notizie", organizzato da L.S.D.I. – Libertà di Stampa e Diritto all'Informazione, con una relazione dal titolo "Leggere il territorio attraverso i dati del Registro Imprese"
- 2010: incarico di docenza nell'ambito del corso di Alta Formazione "Eco-Fin: laboratorio di analisi di impresa" organizzato da PIN Scrl – Servizi didattici e scientifici per l'Università di Firenze (n. 1 modulo, 9 ore)
- 2007: incarico di docenza, in qualità di consulente esperto, nell'ambito del progetto "Consortium – Impresa per la promozione sui mercati esteri" promosso dalla Amministrazione Provinciale di Prato, organizzato dall'Agenzia formativa Newo srl e finanziato a valere sulle risorse del Fondo Sociale Europeo; titolo della relazione: "Aspetti strutturali ed evolutivi dell'economia pratese: le origini della crisi le prospettive per il futuro" (2007: n. 2 moduli, 3 ore/modulo).
- 2004: incarico di docenza, in qualità di consulente esperto, nell'ambito del progetto "Intervento sul sistema camerale della Bosnia-Erzegovina con creazione di centri di servizi per il sostegno all'imprenditoria e per l'internazionalizzazione delle imprese" promosso dalla C.C.I.A.A. di Trieste e finanziato a valere sulle risorse di cui alla Legge 21 marzo 2001, n. 84; titolo della relazione: "L'evoluzione storica, le peculiarità del modello organizzativo e produttivo e le dinamiche di sviluppo recente del distretto industriale pratese" (2004: n. 1 modulo, 4 ore).
- 2004: incarico di docenza, in qualità di consulente esperto, nell'ambito del progetto "Governare il cambiamento: i gruppi dirigenti per lo sviluppo locale" promosso da AsseforCamere Soc. Cons. a r.l.; titolo della relazione: "L'evoluzione del distretto pratese negli ultimi 10 anni" (2004: n. 1 modulo, 4 ore);

**FORMATO EUROPEO PER
CURRICULUM VITAE**



**Incarichi di docenza,
partecipazione a convegni e
seminari**

- 2000/02: incarico di docenza, in qualità di professore a contratto, dell'intero corso di Economia e Gestione delle Imprese presso la Facoltà di Scienze Politiche "Cesare Alfieri" – Corso di Laurea in Relazioni Industriali e Gestione delle Risorse Umane - sede di Prato (2001-2002: n. 2 moduli, 20 ore/modulo);
- 2001/03: incarico di docenza, in qualità di consulente esperto, presso l'I.P.C. "F. Datini" di Prato di un ciclo di seminari su "Il Panorama degli Incentivi Comunitari, Nazionali e Regionali alle Imprese" (2001: n. 1 modulo, 7 ore; 2002: n. 1 modulo, 8 ore; 2003: n. 1 modulo, 8 ore);
- 2000: partecipazione, in qualità di relatore, al seminario di formazione "Responsabili Provinciali Tessili-Abbigliamento C.I.S.L. - Istituto Poster Vicenza - con la presentazione della relazione: "La struttura dell'occupazione nel settore Tessile Abbigliamento Italiano - Un'analisi dei dati censuari" (2000: n. 1 modulo, 4 ore);
- 1999/00: incarico di docenza, per le materie di Economia Politica e Organizzazione Aziendale, nell'ambito dei corsi di Formazione Professionale - Apprendisti Artigiani - Comuni di Agliana e Quarrata- organizzati da I.A.L. Toscana (2000: n. 3 moduli, 8 ore/modulo)
- 1999/01: incarico di docenza, in qualità di professore a contratto, dell'intero corso di Economia Politica presso la Facoltà di Scienze Politiche "Cesare Alfieri" - Diploma in Relazioni Industriali - sede di Prato (1999-2000: n. 3 moduli, 20 ore/modulo; 2000-2001: n. 3 moduli, 20 ore/modulo);
- 1999: incarico di docenza del seminario su: "Orientamento alla creazione e sviluppo di impresa" nell'ambito del Progetto "Campus 99" presso l'Università di Firenze, Facoltà di Ingegneria - Diploma in ingegneria meccanica - sede di Prato (1999: n. 2 moduli, 4 ore/modulo);
- 1998/99: incarico di docenza del modulo "microeconomia" nell'ambito del corso di Economia Politica presso la Facoltà di Scienze Politiche "Cesare Alfieri" - Diploma in Relazioni Industriali - sede di Prato (1998-99: n. 1 modulo, 20 ore);
- 1996/98: incarichi di codocenza conferiti dall'Università di Firenze nell'ambito del corso di Economia Politica presso la Facoltà di Scienze Politiche "Cesare Alfieri" - Diploma in Relazioni Industriali - sede di Prato (a.a. 1996-97: 2 moduli 15 ore/modulo; a.a. 1997-98: 2 moduli 15 ore/modulo);

PUBBLICAZIONI

**Pubblicazioni scientifiche,
collaborazioni a giornali e
riviste**

- 2016: D. Caserta (a cura di): "L'economia pratese nel 2015 e le prospettive per il 2016" – in "14^a Giornata dell'Economia: l'economia reale dal punto di osservazione delle Camere di Commercio" - C.C.I.A.A. Prato.
- 2015: D. Caserta – A. Monticelli (a cura di): "Rapporto economico provinciale - "L'economia pratese nel 2014 e le prospettive per il 2015" - C.C.I.A.A. Prato.



**Publicazioni scientifiche,
collaborazioni a giornali e
riviste**

- 2014: D. Caserta – A. Monticelli (a cura di): “L’economia pratese nel 2013 e le prospettive per il 2014” – in “12^a Giornata dell’Economia: l’economia reale dal punto di osservazione delle Camere di Commercio” - C.C.I.A.A. Prato.
- 2014: D. Caserta – A. Monticelli (a cura di): “La Congiuntura nel commercio a Prato” Anno III, n. 4 - C.C.I.A.A. Prato.
- 2013: D. Caserta – A. Monticelli (a cura di): “L’economia pratese nel 2012 e le prospettive per il 2013” – in “11^a Giornata dell’Economia: l’economia reale dal punto di osservazione delle Camere di Commercio” - C.C.I.A.A. Prato.
- 2013: D. Caserta – A. Monticelli (a cura di): “La Congiuntura nel commercio a Prato” Anno II, n. 3 - C.C.I.A.A. Prato.
- 2012: D. Caserta – A. Monticelli (a cura di): “L’economia pratese nel 2011 e le prospettive per il 2012” – in “10^a Giornata dell’Economia: l’economia reale dal punto di osservazione delle Camere di Commercio” - C.C.I.A.A. Prato.
- 2012: D. Caserta – A. Monticelli (a cura di): “La Congiuntura nel commercio a Prato” Anno I, n. 2 - C.C.I.A.A. Prato.
- 2012: D. Caserta – A. Monticelli (a cura di): “La Congiuntura nel commercio a Prato” Anno I, n. 1 - C.C.I.A.A. Prato.
- 2011: D. Caserta – A. Monticelli (a cura di): “L’economia pratese nel 2010 e le prospettive per il 2011” – in “9^a Giornata dell’Economia: l’economia reale dal punto di osservazione delle Camere di Commercio” - C.C.I.A.A. Prato.
- 2010: D. Caserta – A. Monticelli (a cura di): “Rapporto Prato 2010” – in “8^a Giornata dell’Economia: l’economia reale dal punto di osservazione delle Camere di Commercio” - C.C.I.A.A. Prato.
- 2010: D. Caserta – A. Marsden: Rapporto “Storie e progetti imprenditoriali dei cinesi di Prato” - C.C.I.A.A. Prato.
- 2009: D. Caserta (a cura di): “Rapporto Prato 2009” – in “7^a Giornata dell’Economia: l’economia reale dal punto di osservazione delle Camere di Commercio” - C.C.I.A.A. Prato.
- 2008: D. Caserta (a cura di): “Rapporto Prato 2008” – in “6^a Giornata dell’Economia: l’economia reale dal punto di osservazione delle Camere di Commercio” - C.C.I.A.A. Prato.
- 2007: D. Caserta (a cura di): “Rapporto Prato 2007” – in “5^a Giornata dell’Economia: l’economia reale dal punto di osservazione delle Camere di Commercio” - C.C.I.A.A. Prato.
- 2006: D. Caserta (a cura di): “Rapporto Prato 2006” – in “4^a Giornata dell’Economia: l’economia reale dal punto di osservazione delle Camere di Commercio” - C.C.I.A.A. Prato.
- 2005: D. Caserta: “Sviluppo e prospettive economiche del territorio” – in “1994-2004, da 10 anni regista del sistema economico pratese” - C.C.I.A.A. Prato;
- 2003: D. Caserta: “L’Evoluzione del Commercio in Sede Fissa a Prato – Un’Analisi Quantitativa (1998-2002)” – in CittAttiva, n. 2 – C.C.I.A.A. Prato - Comune di Prato;
- 2002: D. Caserta – C. Falteri (a cura di): “La situazione economica a Prato – Anno 2001” – C.C.I.A.A. di Prato;
- 2003: D. Caserta – A. Marsden: “Rapporto 2003 sull’Imprenditoria Straniera a Prato” – C.C.I.A.A. Prato e Comune di Prato;

**FORMATO EUROPEO PER
CURRICULUM VITAE**



**Pubblicazioni scientifiche,
collaborazioni a giornali e
riviste**

- 2002: D. Caserta – M. Ricchetti: “Il Mercato Mondiale della Moda e la Toscana” in “Il Sistema della Moda in Toscana” – IRPET – Istituto Regionale Programmazione Economica Toscana;
- 2001: A. Balestri – D. Caserta – M. Ricchetti e AA (a cura di): “Fashion Economy – Occupazione, Tecnologia e Innovazione nel Sistema della Moda” – Centro di Firenze per la Moda Italia – Il Sole 24 Ore;
- 1998: D.Caserta (a cura di): "Indagine sulle aziende artigiane cinesi a Prato" - C.C.I.A.A. di Prato e C.P.A. di Prato;
- 1997: A. Balestri - D. Caserta (a cura di): "6° Rapporto sul Sistema Economico Pratese" - Camera di Commercio, Industria Artigianato e Agricoltura di Prato;

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello scritto
Inglese	Fluente	Fluente
Spagnolo	Scolastico	Scolastico

**Capacità nell'uso delle
tecnologie**

Ottima conoscenza degli ambienti WINDOWS e di tutti gli applicativi Microsoft Office. Familiarità nella programmazione in Visual Basic for Applications vs6. Padronanza nella navigazione in rete (Internet, Unisys, Ibm, Oracle) e nella redazione documenti HTML (Macromedia Dreamweaver VS4)

Si autorizza il trattamento dei dati personali riportati nel presente cv ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Prato, li 19/11/2024

In fede,
Dario Caserta

Documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.