

Modello di domanda (in carta semplice)

Alla Camera di Commercio Industria
Artigianato e Agricoltura di Pistoia-Prato
Ufficio Segreteria
Via del Romito, 71
59100 PRATO
PEC: cciaa@pec.ptpo.camcom.it

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA PER LA DESIGNAZIONE E
NOMINA DEL SEGRETARIO GENERALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO
E AGRICOLTURA DI PISTOIA-PRATO**

(Deliberazione di Giunta n. 73/2022 del 21.09.2022)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale _____

residente in Via _____ n. _____ cap _____

Città _____ Provincia _____

Tel. _____ Cellulare _____

e-mail _____

PEC _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura comparativa per la designazione e la successiva nomina a Segretario Generale della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Pistoia-Prato di cui alla deliberazione di Giunta n. 73/22 del 21.09.2022.

A tal fine consapevole delle conseguenze e delle sanzioni stabilite dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione od uso di atti falsi, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del richiamato D.P.R. 445/2000

DICHIARA

di essere iscritto/a nell'elenco di cui al D.M. 26.10.2012, n. 230 alla data di avvio della procedura comparativa (21.09.2022);

di possedere un'età anagrafica tale da consentire la permanenza in servizio, secondo la normativa vigente, per almeno quattro anni nell'incarico di Segretario Generale;

di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti ostativi, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, alla costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione.

di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconfiribilità o incompatibilità previste dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e dal D.Lgs. n. 39/2013;

di essere in possesso dei requisiti, titoli, competenze e profili professionali dichiarati e dettagliati nell'allegato curriculum professionale, redatto sulla base dello schema di riferimento e che costituisce parte integrante ed essenziale della presente domanda;

di essere a conoscenza di quanto stabilito nell'Avviso di procedura comparativa.

DICHIARA ALTRESÌ

di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, di cui all'art. 11 dell'avviso;

di essere disponibile, in caso di nomina, a fissare il proprio domicilio o la propria residenza nella provincia Pistoia o di Prato, se richiesto dal legale rappresentante dell'Ente;

di impegnarsi a garantire l'assiduità e la regolarità della presenza.

Ogni eventuale comunicazione relativa alla presente domanda dovrà essere inviata al seguente recapito:

Cognome _____ Nome _____

Via _____ n. _____ cap _____

Città _____ Provincia _____

Tel. _____ Cellulare _____

PEC (dato obbligatorio) _____

e-mail _____

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente alla Camera di Commercio di Pistoia-Prato ogni variazione relativa al recapito, esonerando la medesima Camera di Commercio da eventuali responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

ALLEGA:

- curriculum professionale datato e sottoscritto, con l'indicazione dettagliata di titoli, competenze e requisiti professionali posseduti, attestati con dichiarazione sostitutiva di certificazione o atto di notorietà come previsto dal D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., ovvero mediante presentazione di idonea documentazione;
- la seguente (eventuale) documentazione a corredo del curriculum:

-
- copia di un documento di identità in corso di validità;

Data _____

Firma _____

