

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA
DI N. 6 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO - AREA DEGLI
ISTRUTTORI, PROFILO PROFESSIONALE "ASSISTENTE" - DI CUI N. 2
POSTI RISERVATI AI VOLONTARI DELLE FF.AA. E 1 POSTO
RISERVATO AI VOLONTARI CHE HANNO CONCLUSO IL SERVIZIO
CIVILE UNIVERSALE O NAZIONALE SENZA DEMERITO**

FAQ - DOMANDE FREQUENTI

INDICE

1. Quanti posti sono messi a concorso e dove lavoreranno i vincitori?	3
2. Sono previste riserve per specifiche categorie?	3
2.1. Sono previste riserve per persone con disabilità e/o categorie protette come individuate dalla Legge n. 68/1999?	3
2.2. Cosa succede se i posti riservati non vengono assegnati per mancanza di candidati o inidoneità?	3
3. Esistono titoli di preferenza a parità di punteggio?	3
4. Ho inserito la richiesta di tempi aggiuntivi e/o ausili sul Portale InPA: la mia richiesta è automaticamente accettata?	3
5. Qual è il titolo di studio richiesto per partecipare al concorso?.....	3
5.1. Se sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, posso partecipare al concorso?	4
6. Ci sono limiti di età per partecipare al concorso?	4
7. Per partecipare al concorso è obbligatorio indicare un indirizzo PEC?	4
8. Qual è il termine ultimo per inviare la mia candidatura?.....	4
9. Come posso inviare la mia candidatura?	4
10. È previsto un contributo di partecipazione al concorso?	4
10.1. Qual è la procedura corretta per eseguire il pagamento del contributo di partecipazione?	4
10.2. Cosa succede se non pago il contributo di partecipazione?	5
11. In cosa consistono le prove d'esame?	5
12. È prevista una prova preselettiva?	5
12.1. Si può essere esonerati dalla eventuale prova preselettiva?	5
12.2. Come viene stabilito chi supera la eventuale prova preselettiva e accede alla prova scritta?	5
13. Quali sono le materie da studiare (programma d'esame)?.....	6
13.1. Esistono libri di testo o manuali consigliati dalla Camera di Commercio per la preparazione alle prove?	6



14. Come verrò informato sulla data delle prove?.....	6
14.1. Quanti giorni prima viene reso noto il calendario delle prove (scritto, orale ed eventuale preselezione)?	7
15. La Camera di Commercio organizzerà corsi di formazione in preparazione al concorso?	7
16. Hai ancora dubbi?.....	7



1. Quanti posti sono messi a concorso e dove lavoreranno i vincitori?

Il concorso prevede la copertura di **n. 6 posti** a tempo pieno e indeterminato nel profilo di "Assistente" (Area degli Istruttori, CCNL Comparto Funzioni Locali). Le sedi di lavoro saranno presso le strutture dell'Ente camerale, a **Prato** o a **Pistoia**.

2. Sono previste riserve per specifiche categorie?

Sì, sono previste le seguenti riserve:

- 2 posti per i volontari delle Forze Armate (FF.AA.);
- 1 posto per i volontari che hanno concluso il Servizio Civile Universale o Nazionale senza demerito.

2.1. Sono previste riserve per persone con disabilità e/o categorie protette come individuate dalla Legge n. 68/1999?

No, non sono previste.

2.2. Cosa succede se i posti riservati non vengono assegnati per mancanza di candidati o inidoneità?

Il [Bando](#) prevede meccanismi precisi per garantire che tutti i n. 6 posti messi a concorso vengano comunque coperti, anche qualora i candidati appartenenti alle categorie riservatarie [vedi [FAQ n. 2](#)] non partecipino o non superino le prove. In particolare, se non possono essere assegnati ai destinatari della riserva, i posti riservati tornano disponibili per tutti gli altri candidati risultati idonei, seguendo l'ordine della graduatoria di merito, garantendo così la piena copertura delle assunzioni previste.

3. Esistono titoli di preferenza a parità di punteggio?

Sì, il [Bando](#) applica le preferenze previste dalla legge come elencate nell'Allegato 3 del Bando stesso. Esse operano solo a parità di punteggio in graduatoria di merito.

4. Ho inserito la richiesta di tempi aggiuntivi e/o ausili sul Portale InPA: la mia richiesta è automaticamente accettata?

No. La richiesta inserita nel form di candidatura sul Portale InPA rappresenta una segnalazione del candidato, ma non è vincolante per l'Amministrazione: come prevede espressamente il [Bando](#), la concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi saranno determinate dall'insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice.

5. Qual è il titolo di studio richiesto per partecipare al concorso?

È necessario il possesso di un **diploma di scuola secondaria di secondo grado** conseguito dopo un corso di studi di **durata quinquennale**.

5.1. Se sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, posso partecipare al concorso?

Sì, è consentita l'ammissione con riserva alle prove di concorso ai possessori di titoli di studio conseguito all'estero riconosciuto equivalente/equipollente, ai sensi della normativa vigente, a quello richiesto per partecipare alla selezione [vedi precedente [FAQ n. 5](#)]. In caso di titolo di studio conseguito all'estero, nel campo "Denominazione/Descrizione" occorre indicare la relativa denominazione italiana, selezionare "Conseguito all'estero" e poi compilare i campi obbligatori richiesti dal Portale InPA.

6. Ci sono limiti di età per partecipare al concorso?

Sì, occorre aver compiuto 18 anni e non aver superato l'età prevista per il collocamento a riposo.

7. Per partecipare al concorso è obbligatorio indicare un indirizzo PEC?

Sì, ai sensi dell'art. 2 del [Bando](#), nel modello di domanda devi dichiarare un indirizzo di posta elettronica certificata (anche non personale) al quale la Camera di Commercio potrà trasmettere le comunicazioni individuali relative alla selezione (es. provvedimenti di esclusione o richieste di regolarizzazione), e fermo restando che le comunicazioni ordinarie ai candidati, se non diversamente specificato, saranno fornite esclusivamente con le modalità indicate nella successiva [FAQ n. 14](#).

8. Qual è il termine ultimo per inviare la mia candidatura?

La domanda deve essere presentata entro il termine perentorio di **martedì 14 aprile 2026**, ore 23:59.

9. Come posso inviare la mia candidatura?

Esclusivamente online attraverso il **Portale del Reclutamento InPA** (https://www.inpa.gov.it/bandi-e-avvisi/dettaglio-bando-avviso/?concorso_id=c170dcc2c32a4804b587e6d088446a1f). Per accedere è necessario autenticarsi tramite **SPID, CIE, CNS o eIDAS**. Non sono ammesse altre forme di invio.

10. È previsto un contributo di partecipazione al concorso?

Sì, è richiesto il versamento di € 10,00 tramite il canale PagoPA. La ricevuta di pagamento deve essere allegata alla domanda di partecipazione. Il contributo non è rimborsabile.

10.1. Qual è la procedura corretta per eseguire il pagamento del contributo di partecipazione?

Accedi al portale dei pagamenti della Camera di Commercio al seguente indirizzo: <https://pagamentonline.camcom.it/Autenticazione?codiceEnte=CCIAAPP> .

Inserisci la seguente causale nel campo "Oggetto del Pagamento": "*Bando di concorso Istruttori 2026*", aggiungendo il tuo cognome, nome e codice fiscale. Esempio: "*Bando di concorso Istruttori 2026 - Rossi Mario RSSMRA72D24L219M*";

Dal menu a tendina "Servizio", seleziona la voce "Contributo".

Spunta la voce specifica "Contributo di partecipazione a selezioni pubbliche del personale".

Inserisci i dati anagrafici del pagante richiesti dal sistema.

Procedi con il pagamento online e ricevi via e-mail la ricevuta del pagamento da allegare alla domanda di partecipazione.

10.2. Cosa succede se non pago il contributo di partecipazione?

Le domande che risulteranno prive del pagamento del contributo di partecipazione saranno escluse dalla procedura ai sensi dell'art. 3 del [Bando](#). L'esclusione comporta la mancata ammissione alle prove concorsuali.

11. In cosa consistono le prove d'esame?

L'esame prevede:

- **una prova scritta:** è volta ad accertare la conoscenza degli argomenti oggetto del "programma d'esame" [vedi successiva [FAQ n. 13](#)] e potrà consistere interamente in quesiti a risposta aperta sintetica, oppure interamente in quesiti a risposta chiusa su scelta multipla, oppure in un mix di quesiti a risposta aperta sintetica e a risposta chiusa su scelta multipla. Prevede un punteggio massimo di 30 punti. Si supera con almeno **21/30**;
- **una prova orale:** include il colloquio sulle materie d'esame [vedi successiva [FAQ n. 13](#)], la valutazione delle *soft skills* (vedi Allegato 2 del [Bando](#)), l'accertamento della lingua inglese e delle conoscenze informatiche e prevede un punteggio massimo di 30 punti (di cui 22 per il colloquio sulle materie d'esame; 5 per le *soft skills*; 1,5 per informatica; 1,5 per inglese) Si supera con almeno **21/30**, a condizione che si consegua almeno la sufficienza in informatica e inglese.

12. È prevista una prova preselettiva?

La Commissione esaminatrice si riserva la facoltà di effettuarla qualora il numero delle domande lo renda necessario. Essa consisterà in quesiti a risposta chiusa su scelta multipla, alternativamente o cumulativamente, su ragionamento logico-attitudinale (es.: test linguistici, matematico-aritmetici, deduttivi, ragionamento, analisi del testo, ecc...), cultura generale e materie d'esame compresi inglese e informatica [vedi nel dettaglio successiva [FAQ n. 13](#)].

12.1. Si può essere esonerati dalla eventuale prova preselettiva?

Non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva e verranno ammessi direttamente alla prova scritta **solo** i candidati in possesso di una certificazione medica che attesti una condizione di disabilità con invalidità uguale o superiore all'80%. Per usufruire dell'esonero, i candidati devono dichiarare tale condizione durante la compilazione della domanda sul Portale InPA allegando obbligatoriamente la copia della certificazione medico-sanitaria, rilasciata dal Servizio Sanitario Nazionale, che attesti la percentuale di invalidità richiesta.

12.2. Come viene stabilito chi supera la eventuale prova preselettiva e accede alla prova scritta?

Non è prevista una soglia minima di punteggio per conseguire l'idoneità alla prova preselettiva e l'ammissione alla fase successiva avviene secondo i seguenti criteri:

- saranno ammessi alla prova scritta i candidati classificati ai primi 60 posti della graduatoria di preselezione (pari a 10 volte il numero dei posti a concorso), seguendo l'ordine decrescente del punteggio;
- se più candidati si classificano a pari merito all'ultimo posto utile per l'ammissione (il 60°), verranno tutti ammessi alla prova scritta, indipendentemente dal superamento del limite numerico di 60;
- i candidati con invalidità uguale o superiore all'80% [vedi precedente [FAQ. n. 12.1](#)] verranno ammessi direttamente alla prova scritta, incrementando il numero dei partecipanti sopra citato.

13. Quali sono le materie da studiare (programma d'esame)?

Il programma d'esame è unico, ma le materie vengono verificate con modalità diverse a seconda della fase concorsuale:

- **MATERIE "CORE" (oggetto di prova scritta, orale ed eventuale preselezione).** Questi argomenti costituiscono il bagaglio tecnico principale richiesto per il profilo di "Assistente":
 - ~ Legislazione, funzioni e competenze delle Camere di Commercio;
 - ~ Elementi di diritto commerciale, con particolare riferimento alla disciplina dell'impresa e delle società;
 - ~ Elementi di diritto amministrativo, diritto di accesso agli atti e documentazione amministrativa;
 - ~ Disciplina sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
 - ~ Normativa in materia, anticorruzione, trasparenza amministrativa e Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.
- **COMPETENZE SPECIFICHE (oggetto di prova orale ed eventuale preselezione):**
 - ~ **Inglese e informatica:** nella preselezione possono essere oggetto di quiz a risposta multipla; nella prova orale sono oggetto di una verifica specifica di livello.
 - ~ **Soft skills:** le competenze trasversali (vedi Allegato 2 del [Bando](#)) sono valutate esclusivamente durante la prova orale.
 - ~ **Ragionamento logico-attitudinale** (es.: quiz linguistici, matematico-aritmetici, deduttivi, ragionamento, analisi del testo, ecc...) e **cultura generale** (quiz su argomenti di interesse generale): sono valutati esclusivamente durante l'eventuale preselezione.

13.1. Esistono libri di testo o manuali consigliati dalla Camera di Commercio per la preparazione alle prove?

Non essendo stati preventivamente individuati nel [Bando](#), l'Amministrazione non può fornire indicazioni su specifici testi, manuali o normative di riferimento per la preparazione dei candidati alle prove concorsuali. Per la preparazione, i candidati devono quindi fare riferimento esclusivamente alle materie definite nel Bando, che costituisce l'unico riferimento ufficiale e vincolante [vedi precedente [FAQ n. 13](#)].

14. Come verrò informato sulla data delle prove?

Le comunicazioni avvengono tramite il sito web della Camera di Commercio di Pistoia-Prato, nella sezione "Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso / 2026" (



https://www.ptpo.camcom.it/servizi/0000_trasparenza/0500_bandi_conc/010_concorsi/BandiConcorso).

Al fine di garantire la tua riservatezza, sarai identificato esclusivamente tramite il **Codice Candidatura** univoco rilasciato dal Portale InPA.

14.1. Quanti giorni prima viene reso noto il calendario delle prove (scritto, orale ed eventuale preselezione)?

Secondo quanto disposto dal [Bando](#) e dalla normativa vigente, il calendario delle prove è pubblicato almeno 15 giorni prima la data di svolgimento, con le modalità di cui alla precedente [FAQ n. 14](#).

15. La Camera di Commercio organizzerà corsi di formazione in preparazione al concorso?

No. La Camera di Commercio non organizzerà alcun corso di formazione in preparazione al concorso.

16. Hai ancora dubbi?

Puoi scrivere una mail a: concorso.istruttori@ptpo.camcom.it .