

RELAZIONE SU AGGIORNAMENTO PREVENTIVO 2024

L'anno duemilaventiquattro il giorno 18 del mese di luglio, è riunito presso la sede di Pistoia della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Pistoia-Prato, il Collegio dei Revisori dei Conti per esaminare l'aggiornamento al Preventivo 2024 predisposto dalla Giunta Camerale con delibera n. 65/24 del 09.07.2024.

Sono presenti il dott. Danilo Recchioni Baiocchi, in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze, Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, la dott.ssa Chiara Lesti, in rappresentanza del Ministero delle Imprese e del Made in Italy e il dott. Andrea Niccolai in rappresentanza della Regione Toscana, componenti effettivi.

Assistono la Dott.ssa Catia Baroncelli, Segretario Generale con reggenza dell'Area Risorse e Organizzazione, la Dott.ssa Giorgia Bugiani, Responsabile del Servizio Gestione Risorse e la Sig.ra Ilaria Moretti, Responsabile dell'Ufficio Ragioneria.

Il Collegio dei Revisori dei Conti, in adempimento al disposto dell'art. 30 del vigente Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio, di cui al DPR 254/2005, ha preso in esame l'aggiornamento del preventivo 2024 corredato di relazione, ai sensi dell'articolo 12 del DPR 254/2005, e acquisito dal Collegio in data 05/07/2024.


La Giunta ha proceduto all'aggiornamento del preventivo 2024, approvato dal Consiglio Camerale con deliberazione n. 13 del 21/12/2023, sulla base delle risultanze del bilancio dell'esercizio 2023, tenendo conto delle variazioni di proventi e di oneri, nonché dell'applicazione dei principi contabili emanati in data 05.02.2009, con circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3622/C dall'apposita commissione istituita presso lo stesso Ministero ai sensi del secondo comma dell'art. 74 del Regolamento di Contabilità.

Nella relazione di accompagnamento all'aggiornamento del preventivo 2024, sono riportate maggiori informazioni di dettaglio sulla composizione delle voci di provento, di onere e del piano degli investimenti e sono evidenziate le variazioni proposte in aggiornamento e le motivazioni che le sottendono.


Il Collegio prende innanzitutto visione del prospetto sottoposto al suo esame, verificando la conformità dello stesso allo schema di cui all'allegato A del DPR 254/2005. Esso è un prospetto di natura economica, redatto secondo il principio della competenza economica, considerando come unità temporale della gestione quella prevista dall'articolo 2, comma 3 del Regolamento, che inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre e con l'individuazione delle voci di provento, di onere e di investimento classificate per natura e suddivise nelle seguenti gestioni: *corrente*, *finanziaria* e *straordinaria* oltre al piano degli investimenti.

Rispetto allo schema adottato per l'approvazione del preventivo 2024, il Collegio rileva le seguenti modifiche: la colonna che prima conteneva i dati di pre-consuntivo 2023, ora riporta i dati consuntivi effettivi, mentre accanto alla colonna del preventivo 2024 è stata aggiunta una colonna contenente le previsioni aggiornate.

Di seguito riportiamo le principali voci che compongono il bilancio, con particolare evidenza alle variazioni intervenute rispetto al Preventivo 2024:



Pagina 1 di 5



	Consuntivo 2023	Preventivo 2024	Variazioni di cui al presente aggiornamento	Aggiornamento 2024
GESTIONE CORRENTE				
A) Proventi correnti				
1) Diritto Annuale	8.486.529,97	8.101.000,00	- 76.389,46	8.024.610,54
2) Diritti di Segreteria	3.487.584,48	3.075.580,00	50.000,00	3.125.580,00
3) Contributi trasferimenti e altre entrate	6.816.398,88	2.491.147,19	137.271,32	2.628.418,51
4) Proventi da gestione di beni e servizi	216.721,15	190.220,00	70.200,00	260.420,00
5) Variazione delle rimanenze	- 9.797,06	-	0,00	0,00
Totale proventi correnti (A)	18.997.437,42	13.857.947,19	181.081,86	14.039.029,05
B) Oneri Correnti			-	
6) Personale	- 4.851.184,42	- 4.876.423,76	36.000,00	- 4.840.423,76
a) competenze al personale	- 3.545.794,39	- 3.606.083,76	30.000,00	- 3.576.083,76
b) oneri sociali	- 825.852,71	- 861.540,00	5.000,00	- 856.540,00
c) accantonamenti al T.F.R.	- 437.856,08	- 366.000,00	1.000,00	- 365.000,00
d) altri costi	- 41.681,24	- 42.800,00	-	- 42.800,00
7) Funzionamento	- 2.453.125,32	- 2.949.275,00	24.109,30	- 2.925.165,70
a) Prestazione di servizi	- 1.086.413,89	- 1.455.360,00	21.644,89	- 1.433.715,11
b) Godimento beni di terzi	- 23.374,34	- 22.200,00	1.292,11	- 20.907,89
c) Oneri diversi di gestione	- 709.165,71	- 751.735,00	-	- 751.735,00
d) Quote associative	- 458.325,94	- 511.700,00	1.172,30	- 510.527,70
e) Organi	- 175.845,44	- 208.280,00	-	- 208.280,00
8) Interventi economici	- 8.357.480,65	- 3.401.045,39	- 427.721,12	- 3.828.766,51
9) Ammortamenti e accantonamenti	- 4.301.334,98	- 3.637.255,00	142.300,00	- 3.494.955,00
a) Immob. Immateriali	- 3.980,52	- 6.655,00	2.000,00	- 4.655,00
b) Immob. materiali	- 519.104,57	- 545.600,00	- 5.700,00	- 551.300,00
c) svalutazione crediti	- 2.926.274,45	- 2.652.000,00	146.000,00	- 2.506.000,00
d) fondi rischi e oneri	- 851.975,44	- 433.000,00	-	- 433.000,00
Totale Oneri Correnti (B)	- 19.963.125,37	- 14.863.999,15	- 225.311,82	- 15.089.310,97
Risultato della gestione corrente (A-B)	- 965.687,95	- 1.006.051,96	- 44.229,96	- 1.050.281,92
C) GESTIONE FINANZIARIA			-	
10) Proventi finanziari	147.875,62	122.320,00	32,00	122.352,00
11) Oneri finanziari			-	
Risultato gestione finanziaria	147.875,62	122.320,00	32,00	122.352,00
D) GESTIONE STRAORDINARIA			-	
12) Proventi straordinari	1.184.036,16	-	84.659,91	84.659,91
13) Oneri straordinari	- 105.830,54	-	- 4.003,02	- 4.003,02
Risultato gestione straordinaria	1.078.205,62	-	80.656,89	80.656,89
E) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIA			-	
14) Rivalutazioni attivo patrimoniale			-	-
15) Svalutazioni attivo patrimoniale			-	-
Differenza rettifiche attività finanziaria	-	-	-	-
Disavanzo/Avanzo economico esercizio (A-B +/-C +/-D +/-E)	260.393,29	- 883.731,96	36.458,93	- 847.273,03
PIANO DEGLI INVESTIMENTI			-	
E) Totale Immobilizz. Immateriali		20.000,00	- 15.000,00	5.000,00
F) Totale Immobilizzaz. Materiali		436.200,00	43.500,00	479.700,00
G) Totale Immob. Finanziarie		-	-	-
TOTALE INVESTIMENTI (E+F+G)		456.200,00	28.500,00	484.700,00

Tutte le voci di provento e di onere sono individuate per natura, fatta eccezione per la voce di costo 8) *interventi economici* che è valorizzata non per natura dei costi, ma sulla base della loro destinazione e qualificazione di "intervento economico", nonché alla luce dei recenti principi contabili.

GESTIONE CORRENTE

Proventi correnti: € 181.081,86

Esaminando le voci di provento, il Collegio rileva che alla più importante voce di entrata, vale a dire il **Diritto annuale** è stata apportata una variazione in diminuzione per € - **76.389,46** dovuta alla differenza tra la variazione negativa del tasso sugli interessi legali di cui all'art. 1284 del Codice Civile che, con decreto 29 novembre 2023 (pubblicato in G.U. l'11.12.2023) del Ministero dell'Economia e delle Finanze, dal 1° gennaio 2024 è passato dal 5% al 2,5% e la variazione positiva del risconto passivo per € 94.610,54 quantificata dopo la rendicontazione dei progetti a valere sulla maggiorazione del 20% del diritto annuale.

La voce **Diritti di segreteria** presenta un incremento stimato in base all'incassato dei diritti di segreteria del registro imprese dello scorso anno.

La voce di provento **Contributi trasferimenti e altre entrate** presenta un incremento dovuto in massima parte ai contributi da parte di Unioncamere Italiana per i progetti a valere sul Fondo Perequativo 2023-2024 e ad alcuni rimborsi assicurativi.

La voce **Proventi da gestione di beni e servizi** presenta una variazione in aumento dovute alle previsioni di maggior entrate principalmente da imputare agli incassi per le mediazioni, per l'Organismo Composizione della Crisi per sovraindebitamento e all'attività di affitto delle sale attrezzate dell'ente.

Non vengono rilevate variazioni riguardo alle **Rimanenze** in sede di aggiornamento.

Oneri correnti: -€ 225.311,82

Il Collegio passa quindi ad esaminare gli oneri correnti. La variazione complessiva sopra indicata è così composta:

€ 36.000 per la voce 6) Personale.

La variazione in diminuzione delle spese del personale riguarda lo slittamento di circa 4 mesi rispetto alle previsioni dell'assunzione del personale a seguito della procedura selettiva per n. 3 Istruttori.

€ 24.109,30 per la voce 7) Funzionamento.

Anche le spese di funzionamento presentano una diminuzione, in particolare le "Prestazioni di Servizi" presentano una variazione positiva dovuta a minori costi sulle utenze e un risparmio sui costi del servizio per la gestione del titolare effettivo mentre la voce "Godimento beni di terzi" risente della cessazione del contratto di affitto del magazzino di Pistoia.

- € 427.721,12 per la voce 8) Interventi economici.

La variazione in aumento è principalmente dovuta alle spese relative ai progetti a valere sul Fondo Perequativo 2023-2024 approvati dall' Unioncamere Italiana, alla rimodulazione degli importi relativi ai progetti 20% dopo la rendicontazione della annualità precedente e alla destinazione dell'utile di esercizio 2023, per un importo di € 250.000, ad incremento di due bandi già esistenti a sostegno delle imprese.

€ 142.000 per la voce 9) Ammortamenti e Accantonamenti.

Il mastro presenta una variazione in diminuzione; gli "**Ammortamenti**" sono variati in conseguenza degli importi determinati in sede di consuntivo 2023 e dei nuovi previsti investimenti, mentre l'accantonamento a Fondo "**Svalutazione crediti**" è stato adeguato in diminuzione per la minore previsione di Interessi attivi da diritto annuale.

GESTIONE FINANZIARIA**€ 32,00 per la voce 10) Proventi finanziari.**

La lieve variazione in aumento è dovuta a maggiori incassi su interessi di mora.

GESTIONE STRAORDINARIA**+ € 84.659,91 per la voce 12) Proventi straordinari****- € 4.032,02 per la voce 13) Oneri straordinari**

Data la loro natura di eccezionalità, i proventi straordinari per l'esercizio 2024 sono stati quantificati in sede di aggiornamento limitatamente alle sopravvenienze attive e passive già accertate per ricavi accertati e oneri sostenuti nel corso dell'esercizio ma riferiti all'esercizio precedente, per i quali non era stato possibile fare previsioni. In particolare l'aumento dei **Proventi straordinari** è in massima parte dovuto ai conguagli delle società *in house* IC Outsourcing e Tecnoservicecamere e alla prevista sopravvenienza sul Fondo della dirigenza 2023.

* * *

Il Collegio rileva infine che, per effetto delle suddette variazioni, il risultato economico previsionale, pur registrando un lieve miglioramento di **€ 36.458,93** rispetto a quanto prospettato in sede di preventivo 2024 (**-€ 883.731,96**), è negativo (**-€ 847.273,03**), anche per l'impiego nel conto economico dell'importo corrispondente all'avanzo economico registrato al 31.12.2023 per € 250.000. In ogni caso l'equilibrio e la solidità patrimoniale dell'Ente non vengono compromesse dal risultato negativo prospettato dall'aggiornamento in esame, tenuto conto che la copertura del disavanzo economico trova copertura nell'utilizzo degli avanzi degli esercizi precedenti, in applicazione dell'art. 2 co. 2 del DPR 2 novembre 2005 n. 254.

* * *

Il Collegio evidenzia che il prospetto delle previsioni di entrata e delle previsioni di spesa è stato predisposto ricorrendo alla classificazione dei conti SIOPE ed in particolare articolando le spese secondo i gruppi composti di missioni e programmi previsti dal DM MEF 27.03.2013. Tale documento evidenzia per l'anno 2024 un totale di entrate che si prevede di incassare, pari a € 13.489.530,00, ed un totale di uscite che si prevede di pagare, pari a € 13.342.359,00. Pertanto pur in presenza del previsto disavanzo economico, che comunque trova copertura negli avanzi patrimonializzati, si prevede di poter gestire le attività camerali mantenendo buone le disponibilità liquide esistenti al 31.12.2023 e rilevate contabilmente dal rendiconto finanziario 2023.

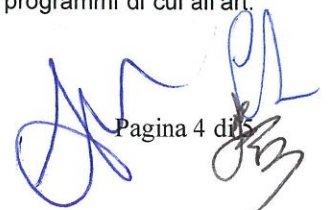
Conclusioni

Il Collegio ha proceduto alla verifica dell'aggiornamento del preventivo 2024, riscontrando l'attendibilità dei proventi, degli oneri e degli investimenti in esso iscritti.

Nella redazione dello stesso sono stati rispettati i principi generali di cui all'art. 2, secondo e terzo comma, del DPR 254/2005 e degli artt. 6, 7 e 9 del DPR 254/2005 che rimandano agli art. 2425 bis, 2424, secondo e terzo comma, e 2424 bis del codice civile, nonché i principi contabili di cui alla circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3622/C del 5.2.2009.

Il Collegio inoltre attesta, ai sensi del co. 1 dell'art. 4 del D.M. del 27 marzo 2013 che sono stati allegati all'aggiornamento del budget economico per l'anno 2024:

- il budget economico annuale aggiornato e riclassificato secondo lo schema di cui all'allegato 1 al D.M. 27 marzo 2013 e il budget economico pluriennale aggiornato (art. 1 co. 1 del medesimo decreto);
- il prospetto delle previsioni di entrata e di spesa in termini di cassa articolato per missioni e programmi di cui all'art. 9 commi 1 e 2 del medesimo decreto;

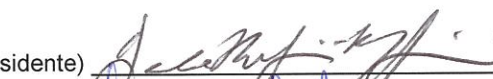


- il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio redatto in conformità alle linee guida generali definite con decreto del Presidente del consiglio dei Ministri 18 settembre 2012.

A giudizio del Collegio, il sopramenzionato preventivo aggiornato nel suo complesso è redatto nel rispetto dei principi della programmazione degli oneri e della prudenziale valutazione dei proventi.

Conclude pertanto esprimendo parere favorevole all'approvazione dell'aggiornamento al preventivo 2024 da parte del Consiglio Camerale.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Dott. Danilo Recchioni Baiocchi (Presidente) 

Dott.ssa Chiara Lesti (Componente) 

Dott. Andrea Niccolai (Componente) 