

## RELAZIONE AL BILANCIO DI ESERCIZIO 2024

L'anno duemilaventicinque giorno 11 del mese di aprile si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Pistoia-Prato, presso la sede di Pistoia, al fine di esaminare il Bilancio d'Esercizio della Camera di Commercio di Pistoia-Prato per l'anno 2024.

Le funzioni di verifica su quanto esposto nel bilancio della Camera di Commercio di Pistoia-Prato, vengono svolte dal Collegio dei Revisori dei Conti nominato con Delibera d'urgenza della Giunta n. 016/25 del 19 marzo 2025.

Sono presenti la dott.ssa Chiara Lesti, in rappresentanza del Ministero delle Imprese e del Made in Italy, componente effettivo e presidente provvisorio, il dott. Andrea Niccolai, in rappresentanza della Regione Toscana, componente effettivo e il Dott. Girolamo Defelice, componente provvisorio fino alla nomina del revisore di competenza del Ministero dell'Economia e delle Finanze,

Assistono il Segretario Generale della Camera di Commercio di Pistoia-Prato, dott.ssa Catia Baroncelli, la responsabile del Servizio Gestione Risorse Dott.ssa Giorgia Bugiani e la responsabile dell'Ufficio Ragioneria Sig.ra Ilaria Moretti.

Il bilancio dell'esercizio 2024 è costituito dai seguenti elaborati previsti dal DPR n. 254/2005:

- a) Stato patrimoniale
- b) Conto economico
- c) Nota integrativa

Il bilancio di esercizio è corredato dalla relazione della Giunta sull'andamento della gestione, completa del consuntivo dei proventi, degli oneri e degli investimenti relativamente alle funzioni istituzionali, del rapporto sui risultati con la valorizzazione a consuntivo degli indicatori definiti nel Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (PIRA), e delle attestazioni di cui all'articolo 41 D.L. 66/2014. Le modalità di attuazione dei limiti di spesa (art. 1 comma 597 L. 160/2019) sono illustrate all'interno della relazione.

Sia lo schema di Stato Patrimoniale che quello del Conto Economico prevedono l'obbligo di riportare anche l'indicazione dei dati consuntivi al 31.12 dell'esercizio precedente.

**Le risultanze dell'attivo dello Stato Patrimoniale 2024 sono le seguenti:**



ATTIVO			
	Anno 2023	Anno 2024	Scostamento 2024/2023
A) IMMOBILIZZAZIONI	30.709.874	29.786.539	-923.336
a) Immateriali	16.597	13.352	-3.245
b) Materiali	25.732.307	24.968.485	-763.821
c) Finanziarie	4.960.971	4.804.702	-156.270
B) ATTIVO CIRCOLANTE	33.682.580	34.685.124	1.002.543
d) Rimanenze	54.774	69.157	14.383
e) Crediti di funzionamento	1.522.705	1.136.383	-386.322
f) Disponibilità liquide	32.105.102	33.479.584	1.374.482
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI	14.201	15.026	825
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>64.406.655</b>	<b>64.486.688</b>	<b>80.033</b>
D) CONTI D' ORDINE	1.066.294	1.399.661	333.367
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>65.472.949</b>	<b>65.886.349</b>	<b>413.400</b>

Il Collegio procede, nell'ordine, a verificare la corretta applicazione di quanto disposto dal Regolamento per la predisposizione dello Stato Patrimoniale. In particolare, l'articolo 22, comma 2 del Regolamento dispone che "*Le attività dello stato patrimoniale sono iscritte al netto dei fondi rettificativi*", mentre il comma 3 richiama, ai fini dell'iscrizione degli elementi patrimoniali e della rappresentazione dei conti d'ordine, i commi 2 e 3 degli articoli 2424 e 2424-bis del codice civile. Inoltre all'articolo 26 vengono elencati i criteri di valutazione dei beni patrimoniali, quali immobili, immobilizzazioni immateriali e materiali, le partecipazioni, i crediti, i debiti e le rimanenze.

**"Immobilizzazioni Materiali"** — Il Collegio prende atto che sono stati effettuati lavori di manutenzione straordinaria: la sede di Prato è stata oggetto di lavori per la riparazione della copertura a seguito infiltrazioni, è stato sostituito il pavimento in parquet dell'Auditorium e della relativa scala di accesso elicoidale, mentre nella sede di Pistoia sono stati riparati e riverniciati gli infissi a piano terra e al primo piano. E' stato recintato il Terreno di Viale Montegrappa per la messa in sicurezza dello stesso. Le spese per il ripristino del dissipatore di calore dell'impianto solare termico, la riparazione della vasca antincendio e l'adeguamento del Wi-Fi la sede di Pistoia sono state capitalizzate alla voce Impianti Generici. Nel corso dell'esercizio si è inoltre provveduto alla sostituzione dell'impianto audio-video per l'auditorium e le sale conferenze della sede di Prato.

L'ente ha inoltre provveduto alla dismissione e alla conseguente cancellazione di beni dall'inventario, completamente ammortizzati, relativi ad arredi e attrezzature ormai obsolete in massima parte dell'ex magazzino di Via Ciliegiole a Pistoia.

A fine luglio 2024 è stata acquisita la perizia estimativa del Terreno di Viale Montegrappa, che ha evidenziato un valore di mercato più basso rispetto a quello contabile. Il Collegio prende atto che il valore contabile è stato adeguato a quello di stima.

A gennaio 2024 è stata acquisita la perizia estimativa dell'ex Vivaio di Villanova, che ha evidenziato un valore di mercato molto più alto rispetto a quello contabile. Il Collegio prende atto che il valore contabile è rimasto invariato.

**"Immobilizzazioni Immateriali"** - Nel corso dell'esercizio si è proceduto all'acquisizione di una licenza per l'applicativo Canva.

**"Immobilizzazioni Finanziarie"** - Il Collegio riscontra con esito positivo la puntuale applicazione dei principi contabili e dei successivi chiarimenti interpretativi per quanto riguarda le modalità di

valutazione delle partecipazioni della Camera di Commercio di Pistoia-Prato detenute al 1/1/2007 e di quelle acquisite successivamente.

Preliminarmente si precisa che la CCIAA di Pistoia-Prato non detiene partecipazioni in imprese controllate e collegate. Infatti anche le partecipazioni acquisite nell'ambito del Fondo Sviluppo Nuove Imprese non rappresentano un investimento durevole per la Camera di Commercio, ma uno strumento per supportare le aziende innovative nella loro fase di start up tramite la partecipazione al capitale di rischio delle stesse, con l'impegno da parte dei soci privati a riacquistare la quota alla scadenza del termine stabilito.

**Per le partecipazioni acquisite al 31.12.2006** (La valutazione di queste partecipazioni è stata "congelata" al valore risultante al 31.12.2006 calcolato con il metodo del "patrimonio netto"). Non sono state rilevate movimentazioni per tali partecipazioni. Prudenzialmente è stato deciso di effettuare un accantonamento a fondo rischi per quelle società che presentano un valore di Patrimonio Netto inferiore al valore iscritto in bilancio. Il valore delle partecipazioni registrate sul conto 112004 ha subito variazioni nel corso dell'esercizio per effetto del recesso da **PIN S. cons. a r.l.** conseguente alla sua trasformazione in fondazione di partecipazione.

**Per le partecipazioni acquisite dopo il 31.12.2006** (La valutazione di queste partecipazioni è stata effettuata al costo di acquisto o sottoscrizione). Per le partecipazioni acquisite dopo il 31.12.2006 non si sono verificate movimentazioni. Prudenzialmente, nel corso dell'esercizio 2023 è stato deciso di effettuare un accantonamento a fondo rischi per quelle società che presentano un valore di Patrimonio Netto inferiore al valore iscritto in bilancio, che è stato riadeguato nel corso del 2024 al valore del Patrimonio Netto.

Non si registrano movimentazioni delle altre partecipazioni del **Fondo Sviluppo Nuove Imprese**, risultano accantonate prudenzialmente a fondo rischi tutte le somme pari all'intero valore residuo delle società ancora in essere.

**Altri titoli** Dopo la liquidazione finale del Fondo Sistema Infrastrutture (FSI) gestito dalla Hat Orizzonte SGR S.p.a. avvenuta nel 2021 mediante l'attribuzione ai sottoscrittori di un importo netto di liquidità e l'assegnazione diretta delle partecipazioni residue, in bilancio risultano attualmente iscritte ancora due società (Orizzonte Solare s.r.l. e Ambraverde 3 S.r.l.) che non hanno subito movimentazioni. Dall'analisi dei bilanci delle due società relative all'esercizio 2023, risulta che il valore determinato in base al patrimonio netto è inferiore rispetto a quello determinato al momento della perizia. Si è proceduto quindi ad accantonare la differenza a Fondo rischi.

**Conferimenti di capitale** in organismi non societari, aventi solitamente la natura di Fondazioni, per le quali l'eventuale uscita non determinerebbe la liquidazione della quota sottoscritta, o conferimenti di capitale nei confronti di società partecipate. Non si registrano movimentazioni, ma prudenzialmente è stata accantonata a F.do rischi l'intera quota della Fondazione Museo del Tessuto.

**Prestiti e anticipazioni attive** registra una diminuzione dovuta al recupero sull'IFR di prestiti di tre dipendenti cessati per circa € 30.000.

Complessivamente la variazione della voce Immobilizzazioni Finanziarie è pari a - € 156.270.

**"Crediti di funzionamento"** — La voce più consistente è rappresentata dai crediti da diritto annuale. Il Collegio prende atto dell'elenco nominativo del credito per diritto annuale, sanzioni ed

interessi 2024 introdotto dal Documento 3 dei nuovi Principi Contabili ed estratto dall'applicativo Infocamere ai fini della determinazione del credito per diritto annuale per l'anno 2024. Ai fini dell'accantonamento al Fondo Svalutazione Crediti del diritto annuale, è stata calcolata la percentuale dell'85,50%, basata sul trend storico di mancata riscossione degli importi del diritto dei ruoli esattoriali. Nell'esercizio in corso è stato riallineato il fondo svalutazione crediti limitatamente, in via prudenziale, alle annualità 2020, 2021, 2022 e 2023.

**"Disponibilità Liquide"** - Le disponibilità liquide corrispondono al saldo del conto corrente della Camera di Commercio presso l'Istituto Cassiere alla data del 31/12/2024:

- tenendo conto degli incassi da regolarizzare presso l'istituto cassiere per le somme incassate dal cassiere camerale gli ultimi giorni del mese di dicembre 2024 e riversate nei primi giorni del mese di gennaio 2025, pari ad € 6.055,64, le disponibilità liquide ammontano complessivamente ad € 33.479.583,99 con un incremento di € 1.374.482,20 rispetto al corrispondente saldo iniziale al 01.01.2024.
- NON tenendo conto degli incassi da regolarizzare presso l'istituto cassiere per le somme incassate dal cassiere camerale gli ultimi giorni del mese di dicembre 2024 e riversate nei primi giorni del mese di gennaio 2025, le disponibilità liquide ammontano a € 33.473.528,35.

Inoltre il Collegio ha riscontrato, attraverso il sito [www.siope.it](http://www.siope.it) liberamente accessibile, la corrispondenza esistente fra il saldo di incassi e pagamenti SIOPE al 31.12.2024, pari ad € 1.379.522,14 e la differenza esistente fra la consistenza del saldo del conto corrente della Camera di Commercio presso l'Istituto Cassiere alla data del 31/12/2023 e lo stesso saldo al 31/12/2024, ovviamente senza tener conto degli incassi da regolarizzare, come risulta evidenziato dalle seguenti tabelle di sintesi:

	Saldo al 31.12.2023	Variazioni	Saldo al 31.12.2024
Banca	32.094.006,21	1.379.522,14	33.473.528,35
Incassi da regolarizzare	11.095,58	-5.039,94	6.055,64
<b>Totale</b>	<b>32.105.101,79</b>	<b>1.374.482,20</b>	<b>33.479.583,99</b>
Incassi Siope dal 1/1 al 31/12/2024			14.282.558,52
Pagamenti Siope dal 1/1 al 31/12/2024			12.903.036,38
DIFFERENZA			1.379.522,14
Consuntivo per cassa entrate dal 1/1 al 31/12/2024			12.903.036,38
Consuntivo per cassa uscite dal 1/1 al 31/12/2024			10.198.877,34
DIFFERENZA			1.379.522,14

**"Conti d'ordine"** - Il Collegio constata la loro natura di annotazioni di memoria che rilevano accadimenti gestionali che, pur non avendo generato attività o passività in senso stretto alla data di chiusura del bilancio di esercizio, produrranno effetti sulla situazione economica e finanziaria della Camera di Commercio in esercizi successivi.

**Le risultanze del passivo dello Stato Patrimoniale sono le seguenti:**

PASSIVO			
	Anno 2023	Anno 2024	Variazioni 2024/2023
A. PATRIMONIO NETTO	45.441.848	45.753.703	311.855
Patrimonio netto iniziale	29.624.198	29.624.198	0
Avanzo/disavanzo esercizi precedenti	14.495.384	14.755.778	260.393
Avanzo/disavanzo esercizio	260.393	367.585	107.192
Riserve da partecipazioni	1.061.872	1.006.142	-55.730
B. Debiti di finanziamento	0	0	0
C. Trattamento Fine Rapporto	6.047.097	5.932.647	-114.449
D. Debiti di funzionamento	10.338.332	10.613.893	275.561
E. Fondi per rischi ed oneri	2.372.600	1.976.573	-396.027
F. Ratei e risconti passivi	206.779	209.873	3.093
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>18.964.808</b>	<b>18.732.986</b>	<b>-231.822</b>
Totale Passivo e Patrimonio netto	64.406.655	64.486.688	80.033
G. Conti d'ordine	1.066.294	1.399.661	333.367
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>65.472.949</b>	<b>65.886.349</b>	<b>413.400</b>

Il Collegio esamina l'andamento della consistenza del Fondo Trattamento di Fine Rapporto, verificando che l'accantonamento è stato operato singolarmente per ciascun dipendente di ruolo in servizio presso l'ente alla data del 31.12.2024.

La riserva da Partecipazioni risulta diminuita della quota accantonata negli esercizi passati per il PIN Scrl.

Il Collegio rileva che i Debiti di funzionamento registrano uno scostamento in diminuzione di € 396.027 rispetto al 2023 dovuto principalmente alla quota dei Risparmi di Spesa per l'anno 2024 che è stata versata al Bilancio dello Stato come richiesto con nota del MIMIT n. 83658 del 2.10.2024.

**Il Patrimonio Netto rileva un aumento grazie alla contabilizzazione del risultato economico positivo conseguito nel periodo 1.1 - 31.12.2024.**

Di seguito le risultanze del Conto Economico confrontate con l'anno precedente:

VOCI DI ONERE/PROVENTO	CONSUNTIVO 2023	CONSUNTIVO 2024	Variazione 2024/2023
<b>GESTIONE CORRENTE</b>			
<b>A) Proventi correnti</b>			
1 Diritto Annuale	8.486.529,97	8.224.349,18	-262.180,79
2 Diritti di Segreteria	3.487.584,48	3.210.484,76	-277.099,72
3 Contributi trasferimenti e altre entrate	6.816.398,88	1.309.138,25	-5.507.260,63
4 Proventi da gestione di beni e servizi	216.721,15	363.208,95	146.487,80
5 Variazione delle rimanenze	-9.797,06	14.382,83	24.179,89
<b>Totale proventi correnti A</b>	<b>18.997.437,42</b>	<b>13.121.563,97</b>	<b>-5.875.873,45</b>
<b>B) Oneri Correnti</b>			
6 Personale	-4.851.184,42	-4.694.076,10	157.108,32
<i>a competenze al personale</i>	-3.545.794,39	-3.474.671,13	71.123,26
<i>b oneri sociali</i>	-825.852,71	-835.807,99	-9.955,28
<i>c accantonamenti al T.F.R.</i>	-437.856,08	-344.696,35	93.159,73
<i>d altri costi</i>	-41.681,24	-38.900,63	2.780,61
7 Funzionamento	-2.453.125,32	-2.577.089,68	-123.964,36
<i>a Prestazioni servizi</i>	-1.086.413,89	-1.159.872,40	-73.458,51
<i>b godimento di beni di terzi</i>	-23.374,34	-19.508,32	3.866,02
<i>c Oneri diversi di gestione</i>	-709.165,71	-716.134,01	-6.968,30
<i>d Quote associative</i>	-458.325,94	-498.025,34	-39.699,40
<i>e Organi istituzionali</i>	-175.845,44	-183.549,61	-7.704,17
8 Interventi economici	-8.357.480,65	-2.294.359,90	6.063.120,75
9 Ammortamenti e accantonamenti	-4.301.334,98	-3.987.258,05	314.076,93
<i>a Immob. immateriali</i>	-3.980,52	-4.561,33	-580,81
<i>b Immob. materiali</i>	-519.104,57	-909.663,09	-390.558,52
<i>c svalutazione crediti</i>	-2.926.274,45	-2.536.882,99	389.391,46
<i>d fondi rischi e oneri</i>	-851.975,44	-536.150,64	315.824,80
<b>Totale Oneri Correnti B</b>	<b>-19.963.125,37</b>	<b>-13.552.783,73</b>	<b>6.410.341,64</b>
<b>Risultato della gestione corrente A-B</b>	<b>-965.687,95</b>	<b>-431.219,76</b>	<b>534.468,19</b>
<b>C) GESTIONE FINANZIARIA</b>			
10 Proventi finanziari	147.875,62	157.717,61	9.841,99
11 Oneri finanziari			
<b>Risultato della gestione finanziaria</b>	<b>147.875,62</b>	<b>157.717,61</b>	<b>9.841,99</b>
<b>D) GESTIONE STRAORDINARIA</b>			
12 Proventi straordinari	1.184.036,16	1.014.472,55	-169.563,61
13 Oneri straordinari	-105.830,54	-373.385,15	-267.554,61
<b>Risultato della gestione straordinaria</b>	<b>1.078.205,62</b>	<b>641.087,40</b>	<b>-437.118,22</b>
<b>E) Rettifiche di valore attività finanziaria</b>			
14 Rivalutazioni attivo patrimoniale			
15 Svalutazioni attivo patrimoniale			
<b>Differenza rettifiche attività finanziaria</b>	-	-	
<b>Disavanzo/Avanzo economico esercizio A-B -C -D</b>	<b>260.393,29</b>	<b>367.585,25</b>	<b>107.191,96</b>

L'articolo 21, comma 2 del Regolamento prevede che "Ai fini dell'iscrizione nel conto economico dei proventi e degli oneri, si applica l'articolo 2425 bis del codice civile, in quanto compatibile"; tale norma dispone che i ricavi ed i proventi, i costi e gli oneri devono essere indicati al netto di resi, degli sconti, abbuoni e premi, nonché delle imposte direttamente connesse con la vendita dei prodotti e la prestazione dei servizi.

Il Collegio rileva l'allineamento delle voci di provento alle indicazioni dei principi contabili e dei successivi orientamenti interpretativi, in particolar modo per la voce di provento riferita al diritto annuale. Medesimo rilievo sulla contabilizzazione degli oneri imputati al Mastro 8 "Interventi Economici", soprattutto per l'individuazione della specifica competenza economica dei contributi diretti e indiretti e delle spese sostenute per iniziative realizzate direttamente dalla Camera di Commercio.

Il risultato della Gestione Corrente mostra un incremento positivo dovuto principalmente ai minori accantonamenti per Fondi e Oneri e per svalutazione crediti. Si riscontra altresì una contrazione delle spese di personale, in massima parte dovute a cessazioni non coperte da mancate assunzioni preventivate nel corso del 2024. Lo scostamento sugli ammortamenti è invece dovuto principalmente alla svalutazione del Terreno dopo la perizia di stima.

Gli interventi economici, parimenti ai contributi trasferimenti ed altre entrate, risultano notevolmente inferiori rispetto al 2023 per effetto dei contributi relativi al progetto in collaborazione con il Comune di Prato di cui al D.M. 5 agosto 2022 che hanno avuto la più evidente manifestazione economica nel corso del 2023.

Il risultato della gestione finanziaria è aumentato rispetto al 2023 per maggiori dividendi percepiti, mentre la gestione straordinaria presenta un incremento negativo per le consistenti rilevate insussistenze per cause legali che non si sono concretizzate nel corso dell'esercizio precedente.

L'esercizio 2024 si chiude infine con un avanzo economico di € 367.585,25 a fronte di un risultato stimato in sede di aggiornamento al preventivo di € 177.113,77.

Il risultato positivo dell'esercizio, sebbene ascrivibile ai risultati conseguiti nell'ambito della gestione finanziaria e della gestione straordinaria, evidenzia una corretta gestione delle risorse e sta conducendo progressivamente al riequilibrio del bilancio e al riassorbimento dell'impatto dovuto alla riduzione del diritto annuale.

#### CONTENIMENTO DELLA SPESA

Il Collegio prende atto che i versamenti di cui all'art.1 comma 594 della L. 160/2019 e di cui all'art. 6 comma 14 del D.L. 78/2010 per l'importo complessivo di € 417.386,93 sono stati versati, limitatamente all'esercizio 2024 in ossequio allo spirito di leale collaborazione tra P.A. ex art. 97 della Costituzione, in quanto richiesto con nota del MIMIT n. 83658 del 2.10.2024, pur nelle more dell'esito del ricorso al Tribunale Civile di Roma promosso dalla Camera di Commercio (R.G. 53276/2023), a seguito della Sentenza della Corte Costituzionale n. 210/2022 del 14.10.2022 (vedi D.S.G. n. 129/23 del 27.06.2023).

#### ATTIVITÀ DI VIGILANZA EFFETTUATA DALL'ORGANO DI CONTROLLO INTERNO NEL CORSO DELL'ESERCIZIO

Le attività di vigilanza nel corso dell'esercizio 2024, si è svolta in conformità alla normativa vigente partecipando, di norma con almeno un suo componente, alle riunioni della Giunta e del Consiglio. Dalla disamina dei provvedimenti adottati da tali organi non sono emerse irregolarità.

Il Collegio dà conto, inoltre, che nel corso dell'anno sono state regolarmente eseguite, le verifiche periodiche previste dalla vigente normativa, durante le quali si è potuto rilevare la corretta tenuta della contabilità. Nel corso di tali verifiche si è proceduto, inoltre, al controllo dei valori della cassa economale, alla verifica del corretto e tempestivo adempimento dei versamenti delle ritenute e delle altre somme dovute all'Erario, dei contributi dovuti ad Enti previdenziali ed al controllo in merito all'avvenuta presentazione di tutte le dichiarazioni fiscali.

Sulla base dei controlli svolti è sempre emersa una sostanziale corrispondenza tra le risultanze fisiche e la situazione contabile, e non sono state riscontrate violazioni degli adempimenti civilistici, fiscali e previdenziali.

### CONCLUSIONI

Premesso e considerato che:

- ✓ sono stati regolarmente predisposti e trasmessi al Collegio i documenti contabili e informativi previsti dal D.M. del 27 marzo 2013;
- ✓ è stata allegata l'attestazione dei tempi di pagamento resa ai sensi dell'articolo 41, comma 1, del D.L. 24 aprile 2014, n. 66, convertito dalla Legge 23 giugno 2014, n. 89, con l'indicazione dell'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal D. Lgs. n. 231/2002 e con l'indicazione dei giorni di ritardo medio dei pagamenti rispetto alla scadenza delle relative fatture, nonché l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'art.33 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33;
- ✓ sono state correttamente applicate le norme contabili, fiscali e previdenziali;

### IL COLLEGIO,

visti i risultati delle verifiche eseguite, attestata la corrispondenza del Bilancio d'esercizio in esame alle risultanze contabili, verificata l'esistenza delle attività e passività e la loro corretta esposizione in bilancio, nonché l'attendibilità delle valutazioni di bilancio, verificata, altresì, la correttezza dei risultati economici e patrimoniali della gestione, nonché l'esattezza e la chiarezza dei dati contabili esposti nei relativi prospetti, ai sensi dell'articolo 30 del DPR 254/2005, esprime

### PARERE FAVOREVOLE

all'approvazione del Bilancio di esercizio 2024 della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Pistoia-Prato.

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Dott.ssa Chiara Lesti (Presidente)

Dott. Andrea Niccolai (Componente)

Dott. Girolamo Defelice (Componente)

