

**PROCEDIMENTO DEL RINNOVO DEL CONSIGLIO DELLA CCIAA PISTOIA-PRATO  
2025-2030**

**ORGANIZZAZIONI IMPRENDITORIALI**

**VADEMECUM**

*(Le informazioni contenute nel presente vademecum sono finalizzate esclusivamente ad agevolare la predisposizione della documentazione e non esimono gli interessati dalla conoscenza e dalla scrupolosa applicazione delle disposizioni di legge e di regolamento vigenti).*

**Premessa**

Dal **2 aprile 2025**, data di pubblicazione all'Albo camerale del sito internet istituzionale della Camera di Commercio Pistoia-Prato dell'Avviso per il rinnovo del Consiglio Camerale per il quinquennio 2025-2030, gli interessati hanno **40 giorni di tempo (fino a martedì 12 maggio 2025)** per presentare le dichiarazioni previste dalla normativa vigente, al fine dell'attribuzione dei seggi previsti nella composizione del Consiglio camerale.

**Composizione del Consiglio camerale**

La composizione del Consiglio camerale è la seguente (Statuto CCIAA Pistoia-Prato- Deliberazione di Consiglio 11/2024):

<b>Settori economici</b>	<b>n° consiglieri</b>
Agricoltura	1
Artigianato	3
Industria	3
Commercio	3
Cooperative	1
Turismo	1
Trasporti e Spedizioni	1
Credito e Assicurazioni	1
Servizi alle imprese	2
<b>TOTALE</b>	<b>16</b>

A cui aggiungere i tre Consiglieri in rappresentanza rispettivamente:

- ✓ delle Organizzazioni sindacali dei lavoratori,
- ✓ delle Associazioni di tutela degli interessi dei consumatori e degli utenti,
- ✓ dei Liberi professionisti.

\*\*\*\*\*

## Dichiarazioni

Le modalità di presentazione delle dichiarazioni, qui riportate in sintesi, sono espressamente indicate dal D.M. n. 156/2011 e nella Delibera della Giunta Regione Toscana n.232/2012.

Le Organizzazioni imprenditoriali, per poter partecipare alla ripartizione dei seggi di ciascun settore economico, devono presentare alla Camera di Commercio un plico contenente:

Allegato A	Cartacea
Allegato B	<b>Digitale</b>
Allegato 1	Cartacea
Allegato E (in caso di apparentamento)	Cartacea
Allegato 2 (per il seggio piccole imprese)	Cartacea
Allegato 3 (per il seggio piccole imprese)	<b>Digitale</b>

**NB: Il mancato utilizzo della modulistica prescritta determina un provvedimento di irricevibilità.**

In dettaglio:

### Allegato A

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che deve essere redatta - in formato cartaceo - secondo lo schema di cui all'Allegato A del DM 156/2011 e riportare:

- le informazioni documentate (anche attraverso copia dello statuto) in merito alla natura e alle finalità di tutela e promozione degli interessi degli associati dell'organizzazione, nonché all'ampiezza e alla diffusione delle proprie strutture operative, ai servizi resi e all'attività svolta nella circoscrizione della Camera di Commercio Pistoia-Prato.  
Per il settore delle società in forma cooperativa anche il numero dei soci aderenti;
- il numero delle imprese<sup>1</sup> che risultano iscritte, a norma del proprio statuto, alla data del 31 dicembre 2024, purché nell'ultimo biennio (2023-2024) abbiano pagato almeno una quota annuale di adesione - non simbolica - in coerenza con l'importo stabilito dallo Statuto o da atto deliberativo degli organi dell'Organizzazione imprenditoriale;
- il numero degli occupati nelle imprese di cui al punto precedente, compresi gli occupati per frazione di anno solare, distinti secondo le categorie indicate, con riferimento alla situazione dell'anno 2024, indicando la fonte da cui sono stati tratti;
- l'attestazione che l'associazione opera da almeno tre anni nel territorio della circoscrizione, oppure che è rappresentata nel CNEL.

Alla dichiarazione di cui sopra occorre allegare:

- copia dello Statuto e/o copia dell'Atto costitutivo (qualora le organizzazioni provinciali non siano aderenti ad organizzazioni nazionali rappresentate nel CNEL);
- atto di nomina del legale rappresentante con durata dell'incarico;
- deliberazione o altro atto ufficiale dal quale risultino le quote di adesione annue all'associazione;

La dichiarazione deve essere sottoscritta, con firma autografa, dal legale rappresentante e ad essa deve essere allegata la fotocopia di un documento di identità valido, non autenticata, del sottoscrittore.

**NB: La mancata sottoscrizione la nullità della dichiarazione.**

Le imprese dichiarate per ciascun **settore economico** in cui è ripartito il Consiglio, in coerenza con il procedimento di ripartizione dei seggi, devono essere individuate facendo riferimento al Codice ATECO 2007 (agg. 2022), consultabile nella sezione "Rinnovo Consiglio Camerale 2025-2030" del sito istituzionale.

<sup>1</sup> Possono essere dichiarate le imprese, le sedi secondarie e le unità locali operanti nelle province di Prato e/o Pistoia, iscritte o annotate nel Registro delle Imprese e nel Repertorio delle notizie economiche e amministrative.

### **Allegato B**

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che deve essere redatta secondo lo schema di cui all'Allegato B (DM 156/2011) e riportare l'elenco delle imprese associate.

*La dichiarazione deve essere redatta in due formati:*

- ✓ in formato foglio elettronico (\*.csv)
- ✓ in formato PDF/A.

*La dichiarazione deve essere presentata su supporto digitale non riscrivibile (CD, DVD o, preferibilmente, chiavetta USB).*

***I files devono essere sottoscritti dal legale rappresentante con firma digitale in formato \*.p7m.***

*I supporti digitali possono essere presentati:*

- *in busta chiusa sigillata*

**OPPURE**

- *con i file crittografati con tecnica asimmetrica, **utilizzando la chiave pubblica** indicata dalla Camera di Commercio nella sezione "Rinnovo Consiglio Camerale 2025-2030" del sito istituzionale*

*Per la predisposizione dei file di cui all'allegato B" è opportuno seguire le avvertenze e indicazioni contenute nelle "Istruzioni tecniche" presenti nella suddetta sezione del sito.*

*N.B. Le dichiarazioni di cui all'Allegato B devono essere coerenti con quanto indicato nella dichiarazione di cui all'Allegato A, ossia il totale delle imprese riportate nell'elenco (imprese, sedi secondarie e unità locali) non deve presentare difformità.*

### **Allegato 1**

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà redatta - in formato cartaceo - secondo l'Allegato 1 "Modalità di Comunicazione Telematica" della Delibera della Giunta Regionale n. 232 del 27.03.2012.

*La dichiarazione deve essere sottoscritta, con firma autografa, dal legale rappresentante e ad essa deve essere allegata la fotocopia di un documento di identità valido, non autenticata, del sottoscrittore.*

### **Allegato E**

**(in caso di apparentamento)**

Se due o più Organizzazioni imprenditoriali intendono concorrere congiuntamente all'assegnazione dei seggi di uno o più settori, **ciascuna Organizzazione dell'apparentamento presenta**, insieme alle dichiarazioni precedenti illustrate in precedenza, una ulteriore dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (originale) redatta - in formato cartaceo - secondo l'Allegato E (DM 156/2011) **per ogni settore per cui concorre l'apparentamento** - che contiene l'impegno a partecipare unitariamente al procedimento per la nomina dei componenti il Consiglio Camerale.

*Le dichiarazioni devono essere sottoscritte, con firma autografa, dal legale rappresentante di ciascuna organizzazione in apparentamento e ad esse devono essere allegate le fotocopie di un documento di identità valido, non autenticato, di ogni sottoscrittore.*

**Allegato 2**  
(per le "Piccole imprese")

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà redatta - in formato cartaceo - secondo lo schema di cui all'Allegato 2, integrativo delle dichiarazioni di cui all'Allegato "A" del DM n.156/2011 *predisposto* dalla Regione Toscana.

Si ricorda che con "piccole imprese", (DM 156/2011 art 1 lett. l) si indica:

- 1) per il **settore dell'industria**: *le imprese che hanno meno di 50 occupati*;
- 2) per il **settore del commercio**: *le imprese iscritte nella sezione speciale dei piccoli imprenditori del registro delle imprese*;
- 3) per il settore dell'**agricoltura**: *i coltivatori diretti (come definiti dall'articolo 2083 del codice civile)*.

*La dichiarazione deve essere sottoscritta, con firma autografa, dal legale rappresentante e ad essa deve essere allegata la fotocopia di un documento di identità valido, non autenticata, del sottoscrittore.*

**Allegato 3**  
(per le "Piccole imprese")

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà redatta in formato digitale - secondo lo schema di cui all'Allegato 3, integrativo delle dichiarazioni di cui all'Allegato "B" del DM n.156/2011 *predisposto* dalla Regione Toscana.

Le modalità dettagliate per la predisposizione sottoscrizione e presentazione dell'Allegato 3 sono le medesime riportate per l'Allegato B.

*N.B. Le dichiarazioni di cui all'allegato 2 e all'allegato 3 devono essere coerenti ossia la consistenza numerica delle imprese non deve presentare difformità.*

\*\*\*\*\*

**AVVERTENZE**

- ✓ Il mancato utilizzo della modulistica prescritta determina un **provvedimento di irricevibilità**;
- ✓ La mancata presentazione degli elenchi degli associati determina un **provvedimento di esclusione**;
- ✓ In ogni caso in presenza di irregolarità non sanabili scatta un **provvedimento di irricevibilità**;
- ✓ La **mancata sottoscrizione** rende nulla la dichiarazione e determina un **provvedimento di esclusione**.

*N.B. Nel caso di dichiarazione falsa o mendace, ai sensi del DPR 445/2000, sussiste l'obbligo per il Responsabile del Procedimento, di trasmissione degli atti all'autorità competente.*

**Termini e modalità di presentazione della documentazione**

La documentazione deve **pervenire entro e non oltre il termine perentorio di lunedì 12 maggio 2025 ore 12:00**

con una delle seguenti modalità:

- consegna a mano presso la sede legale della Camera di Commercio Pistoia-Prato in Via del Romito, 71 a Prato;
- a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno. A tal proposito si evidenzia che non fa fede la data di spedizione bensì fanno fede l'ora e la data di arrivo.

*N.B. Il corretto e tempestivo recapito della documentazione rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, la stessa non giunga a destinazione in tempo utile.*

La documentazione dovrà essere inserita all'interno di un unico plico chiuso e sigillato riportante all'esterno – oltre all'intestazione del mittente – la seguente dicitura: **"Rinnovo del Consiglio della Camera di Commercio Pistoia-Prato – Settore XXXXXXXXXXXX – NON APRIRE.**

In caso di consegna a mano, il plico deve essere consegnato all'ufficio Protocollo (I° piano), via del Romito 71 Prato, esclusivamente dal lunedì al venerdì **dalle ore 9:00 alle ore 12:00**, fino al termine tassativo sopra indicato.

**NON È POSSIBILE** inviare la documentazione tramite PEC - Posta Elettronica Certificata.

*N.B. Il mancato rispetto dei termini per la presentazione delle domande determina un provvedimento di irricevibilità.*