

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome</b>	CATIA BARONCELLI
<b>Data di nascita</b>	01 MARZO 1970
<b>Luogo di nascita</b>	FIRENZE
<b>Qualifica</b>	SEGRETARIO GENERALE
<b>Amministrazione</b>	CAMERA DI COMMERCIO I.A.A. PRATO
<b>Incarico Attuale</b>	SEGRETARIO GENERALE REGGENZA SETTORE AFFARI GENERALI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITÀ
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0574 612738
<b>Fax dell'ufficio</b>	0574 612733
<b>E-mail istituzionale</b>	segreteria@po.camcom.it

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

<b>Titolo di studio</b>	Laurea in Giurisprudenza presso Università di Firenze Facoltà di Giurisprudenza con tesi di laurea in diritto costituzionale comparato in data 20.10.1994 con la votazione di 110/110  Titolo tesi: "Il divieto costituzionale delle associazioni segrete e il diritto alla riservatezza associativa",  Relatore Prof. Ugo De Siervo
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	Executive Master in Management delle Amministrazioni Pubbliche – SDA Bocconi ed. 2010/2012 Diploma di Ragioniere Perito Commerciale e Programmatore conseguito nell'a.s. 1988/1989
<b>Esperienze professionali (Incarichi attualmente ricoperti)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Componente del Consiglio di Amministrazione della società Interporto della Toscana Centrale S.p.A. (D.G. 61 del 24.06.2013) in rappresentanza della Camera di Commercio di Prato;</li><li>- Responsabile della prevenzione della corruzione ex L. 190/2012 (D.G. 6 del 21.1.2013);</li><li>- Componente del Comitato di Indirizzo del "Fondo S. Stefano" (D.G. 5 del 21.1.2013) in rappresentanza della</li></ul>

Camera di Commercio di Prato;

- R.U.P. progetto nuova sede camerale;
- Componente della Task Force per l'applicazione dei principi contabili delle Camere di Commercio circ. MSE 3622/C/2009 dal 26.05.2009;
- Componente del Comitato Tecnico Progetto Buone Pratiche di Unioncamere Italiana;
- Componente Consulta dei Segretari Generali della Toscana c/o Unioncamere Toscana dall'aprile 2004;
- Coordinatore gruppo di lavoro "Contabilità Bilancio Diritto Annuale" di Unioncamere Toscana dall'aprile 2004;
- Componente supplente della Consulta nazionale dei Segretari Generali Unioncamere Italiana dal maggio 2007;
- Componente del Comitato di Gestione della Fondazione Museo del Tessuto di Prato dal marzo 2005 in rappresentanza della Camera di Commercio di Prato.

**Esperienze professionali  
(Incarichi ricoperti)**

**incarichi interni assunti nel corso degli ultimi dieci anni:**

- Responsabile del procedimento di rinnovo degli organi camerali (mandato 2012-2017)
- Conservatore del Registro Imprese dal 6.7.2009 al 31.12.2011;
- Interim del Settore Anagrafico Certificativo e Regolazione del Mercato dal 6.7.2009 al 31.12.2011;
- Interim del Settore Affari Generali Amministrazione e Contabilità fino al 31.12.2008;
- Dirigente della C.C.I.A.A. di Prato con responsabilità di conduzione del settore Affari Generali Amministrazione e contabilità (dal 1.07.2001 all'11.03.2004);
- Presidente Commissione Tecnica della gara di appalto europea per l'appalto dei lavori della nuova sede camerale (febb. 2010 / giugno-2010);
- Componente Commissione Tecnica della gara di appalto europea per i servizi di progettazione della nuova sede camerale (sett-2007 / genn-2008);
- Componente Commissione Giudicatrice del Concorso di idee per la nuova Sede Camerale (2005);
- Responsabile del procedimento di rinnovo degli organi camerali (2001-2002; 2006-2007);
- Docente di numerosi corsi di formazione rivolti al personale camerale;
- Componente / presidente di varie commissioni di gara della CCIAA di Prato;
- Presidente / componente di numerosi concorsi pubblici per l'assunzione di personale presso la Camera di Commercio di Prato.
- Dirigente del settore Affari Generali Amministrazione e Contabilità della CCIAA di Prato dal 1.7.2001 al 10.3.2004;
- Incarico di Posizione Organizzativa "Responsabile del Servizio Amministrativo Contabile" della C.C.I.A.A. di Prato, dal 1.2.2000 al 30.06.2001;
- Responsabile dell'Area Amministrativo Contabile della C.C.I.A.A. di Prato, dal 31.12.1995 al 30.06.2001;
- Dipendente di ruolo della Camera di Commercio di Prato con inquadramento nella ex qualifica funzionale V, profilo professionale "Operatore Amministrativo Contabile" dal 1.9.1995 (data immissione in ruolo) al 30.12.1995;

**Esperienze professionali  
(Incarichi ricoperti)**

- :
- Componente di commissioni esaminatrici in concorsi pubblici per qualifiche dirigenziali e non di Camere di Commercio (Pisa, Genova, Firenze, Grosseto, Lucca, Massa Carrara, Pistoia, Arezzo), di Unioncamere Toscana e di Regione Liguria;
  - Coordinatore gruppo di lavoro “Personale” di Unioncamere Toscana dal febbraio 2008 a giugno 2012;
  - Componente del Comitato Tecnico Scientifico di Unioncamere Italiana per la stesura delle linee guida per un Bilancio di Genere;
  - Componente del Comitato Tecnico di Infocamere scpa dal 24.07.2008 al 14.09.2010;
  - Commissario esami finali XIV Corso per Ispettore Metrico e Assistente al servizio, Istituto Tagliacarne, aprile – maggio 2010;
  - Presidente di uno dei quattro Collegi Arbitrali di Disciplina dell’Azienda Sanitaria Locale di Prato dal 2.07.1997 fino alla loro soppressione ex D.Lgs. 150/2009;
  - Componente in rappresentanza della Camera di Commercio di Prato nel Consiglio d’Amministrazione delle seguenti partecipate:
    - Azienda Speciale della Camera di Commercio Tinnova dal luglio 2009 a novembre 2010;
    - Merchant di Filiera srl dal 15.01.2008 al 28.04.2009;
    - Fondazione Ricerca e Innovazione di Firenze dal maggio 2007 al dicembre 2007;
    - “Artigiancredito di Prato soc. coop. a r.l.” dal 22.06.1999 a tutto il 2006.
  - Componente della Commissione Tecnico – Amministrativa del Comune di Firenze della gara per la privatizzazione della società Aeroporto di Firenze S.p.A. (ottobre 2002 – luglio 2003);
  - Collaborazione a tempo parziale svolta presso il Dipartimento di diritto pubblico della facoltà di Giurisprudenza dell’Università di Firenze (10.01.1994 al 30.06.1994);
  - Borsa di Studio per formazione teorico – pratica presso il C.E.D. del Comune di Firenze (1.10.1989 al 30.09.1991)

**Capacità linguistiche**

<b>Lingua</b>	<b>Livello Parlato</b>	<b>Livello Scritto</b>
Inglese	Ottimo	Ottimo
Tedesco	==	==
Francese	Sufficiente	Sufficiente

**Capacità nell'uso della  
tecnologie informatiche**

**Sistemi Operativi**

M.S. Windows 9x/NT/2000/XP/2003/Vista/Win 7:  
approfondite

**Applicazioni**

M.S. Office: ottime

Internet: ottimo

Posta Elettronica: ottimo

**Altro(formazione,  
partecipazione a  
convegni e seminari,  
pubblicazioni,  
collaborazioni a riviste)**

1. MPA/MPP International Summer School "New Crisis in Public Management and the Effect on Service Delivery - The Impact of Financial Cutbacks", London South Bank University (LSBU), Sunningdale Park, United Kingdom 29th June – 5th July 2011
2. IX edizione del Programma Internazionale di Sviluppo delle Competenze Economiche e Manageriali, CTC Bologna, (22.06.2010, 16.09.2010, 12.10.2010);
3. Learning tour in Spagna "Promozione del territorio, immagine della città e sviluppo del turismo", Madrid – Zaragoza 9-12 sett. 2008, Campus – Unioncamere 2008;
4. Learning tour in Francia: "Politiche per il finanziamento dello sviluppo delle imprese e dei territori", Parigi 11-14 sett 2007, Campus – Unioncamere 2007

1. Intervento al Workshop di apertura "L'innovazione come leva competitiva in azienda", Camera di Commercio di Terni 08.11.2012;
2. Intervento al Convegno "Rapporti commerciali con la PA: croce o delizia?", di Confartigianato Prato 27.11.2010;
3. Intervento al Seminario Agorà sul tema "Il ruolo del controller dopo la riforma Brunetta", organizzato dall'Istituto Tagliacarte / Unioncamere Roma 26.02.2010;
4. Intervento all'incontro dei Segretari Generali delle Camere di Commercio del 25-27.05.2009 organizzato da Infocamere sul tema "Servizi e altre iniziative a supporto delle imprese: Registro Imprese (Bext e Devisu)";
5. Intervento all'incontro dei Segretari Generali delle Camere di Commercio del 24.07.2008 presso Unioncamere sul tema "Il ruolo dei Segretari Generali"
6. Docente workshop "lavorare per obiettivi e progetti" dell'Ist. G. Tagliacarne – CCIAA Perugia 9-10 aprile 2008;
7. Intervento tavola rotonda "Tracciabilità dei prodotti tessili: quali prospettive per una normativa europea?" – 6.11.2007 Prato;
8. Docente corso "Tecnica di predisposizione degli atti" all'Unioncamere Toscana - 14.02.2006.

"Il ruolo dei Segretari Generali", in "Verso un nuovo ruolo delle Camere di Commercio – La riforma della L. 580/1993" atti del convegno 24.07.2008

