

**DETERMINAZIONE PRESIDENZIALE N. 11/16 DEL 07/12/2016**

Oggetto: ISTITUTO FRANCESCO DATINI. CONVENZIONE DI TIROCINIO DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO ANNO SCOLASTICO 2016-2017

L'anno duemilasedici, il giorno 7 del mese di dicembre, il Presidente della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Prato Luca Giusti con l'assistenza del Segretario Generale Dott.ssa Catia Baroncelli;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ed in particolare l'articolo 4, concernente le funzioni di indirizzo politico amministrativo e le funzioni dirigenziali;

VISTO l'art. 2 della Legge 580/93 che attribuisce alle Camere di Commercio funzioni di promozione e supporto degli interessi generali delle imprese;

VISTO lo Statuto della Camera di Commercio di Prato;

RICHIAMATO il Programma Pluriennale della Camera di Commercio di Prato, approvato con deliberazione consiliare n. 2 del 4 marzo 2013;

VISTA la bozza di convenzione proposta dall'istituto Francesco Datini;

VALUTATA positivamente l'esperienza dello scorso anno in collaborazione con altra istituzione scolastica;

ATTESO che la Giunta si è già espressa positivamente (Comunicazioni di Giunta del 05/12/2016) relativamente alla sottoscrizione della presente convenzione in analogia a quanto deliberato per altre convenzioni simili con istituzioni scolastiche del territorio per l'anno scolastico 2016-2017;

PRESO ATTO che dalla bozza di convenzione in oggetto non emergono oneri finanziari a carico dell'ente bensì un impegno ad accogliere presso le sue strutture, in occasione di eventi, un numero di studenti adeguato alle necessità in stage/tirocinio di formazione ed orientamento su proposta dell'istituto Francesco Datini.

CONSIDERATE le finalità della Convenzione in oggetto di promozione della cooperazione con istituzioni scolastiche in materia di alternanza scuola/lavoro e per l'orientamento al lavoro e alle professioni e soprattutto agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del da parte degli studenti;

CONSIDERATO che il progetto formativo avrebbe decorrenza dal 12 dicembre 2016;

VALUTATA pertanto l'opportunità di sottoscrivere la convenzione in oggetto;

ATTESO che non vi sono in programma prima del 12 dicembre altre riunioni della Giunta camerale;

STANTE l'urgenza di provvedere

## DETERMINA

di approvare la bozza di Convenzione in oggetto tra la Camera di Commercio di Prato e l'istituto Francesco Datini, allegata alla presente delibera (Allegato "A") ne forma parte integrante

Si dà atto che gli uffici camerali adotteranno tutti gli atti necessari all'attuazione del presente provvedimento.

La presente determinazione d'urgenza sarà ratificata dalla Giunta nella sua prossima riunione.

IL PRESIDENTE  
(Luca Giusti)

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dott.ssa Catia Baroncelli)

Il presente documento è un documento informatico originale in formato Pdf/A conforme alle Regole tecniche pubblicate nel DPCM 22 febbraio 2013, previste dall'art. 71 del Codice dell'Amministrazione Digitale - D.lgs. n. 82/2005. Il documento informatico è sottoscritto con firma digitale e conservato secondo le prescrizioni dell'art. 5 del DPCM 3 dicembre 2013 (attuativo dell'art. 44 del citato Codice dell'Amministrazione Digitale).



Camera di Commercio  
Prato



## **Allegato A**

**Determinazione Presidenziale 11/16  
del 07.12.2016**

**ISTITUTO FRANCESCO DATINI. CONVENZIONE DI TIROCINIO DI  
FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO ANNO SCOLASTICO 2016-2017**



Ministero Istruzione Università e Ricerca



**Istituto Francesco Datini - Prato**  
PROFESSIONALE ALBERGHIERO • TECNICO AGRARIO



## CONVENZIONE DI TIROCINIO DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO ANNO SCOLASTICO 2016-17

(Art. 3, quinto comma del Decreto Ministro del Lavoro e Previdenza Sociale)

L'Istituto Professionale di Stato per i Servizi Commerciali, Sociali, Turistici, della Pubblicità, Alberghieri e della Ristorazione "Francesco Datini", con sede in Prato, Via di Reggiana n. 26, C.F. 84007090487 (d'ora in poi denominato "*soggetto promotore*"), rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof. Daniele Santagatii, nato a Chianciano Terme SI, il 19/11/1954

E

### Camera di Commercio di Prato

Rappresentante legale Dott. Luca Giusti

CF o P.IVA 01662670973

Sede legale Via del Romito 71 Prato

Tutor Aziendale : Silvia Gambi

*premesse*

che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi i soggetti richiamati dall'art. 18, comma 1, lettera a) della legge 24 giugno 1997, n. 196, possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962, n. 1859.

*Si conviene quanto segue:*

### **Art. 1**

Ai sensi dell'art 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196 e successive modifiche la Camera di Commercio di Prato con sede in Prato si impegna ad accogliere vari studenti (numero variabile a seconda della manifestazione) in tirocinio di formazione e orientamento su proposta dell'Istituto Professionale di Stato "Francesco Datini" per le varie manifestazioni/eventi programmati, ai sensi dell'art. 5 del decreto attuativo dell'art. 18 della L.196 del 1997.

### **Art. 2**

- Il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera d) della legge n. 196 del 1997 **non costituisce rapporto di lavoro.**
- Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutor designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico-organizzativo e da un responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante.
- Per ciascun tirocinante inserito nell'impresa ospitante, in base alla presente convenzione, viene predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente:
  - il nominativo del tirocinante;
  - i nominativi del tutor e del responsabile aziendale;
  - gli obiettivi e le modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenze in azienda;
  - le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge il tirocinio;
  - gli estremi identificativi delle assicurazioni I.N.A.I.L. e per la responsabilità civile.

Via di Reggiana, 26, 59100 Prato - ☎0574/630511 - Fax 0574/630411

Web : [www.datini.prato.it](http://www.datini.prato.it) - E-mail : [porc01000d@istruzione.it](mailto:porc01000d@istruzione.it) - PEC : [porc01000d@pec.istruzione.it](mailto:porc01000d@pec.istruzione.it)

C.F. **84007090487** - fatturazione elettronica : Cod. Un. **UFG361**



**Istituto Francesco Datini - Prato**  
PROFESSIONALE ALBERGHIERO • TECNICO AGRARIO



**Art. 3**

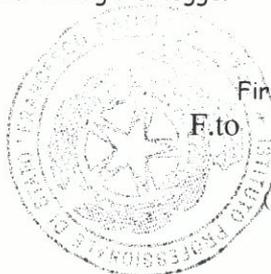
- Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante è tenuto a:
  - svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
  - rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
  - svolgere con la massima diligenza l'incarico, nel rispetto degli obiettivi, programmi ed esigenze del "Soggetto Promotore Ospitante". Qualora i responsabili aziendali del "Soggetto Ospitante" dovessero ravvisare un comportamento non consono e/o negligente dovrà essere data immediata comunicazione al "Soggetto Promotore" e il tirocinante verrà allontanato, ritenendo concluso ogni rapporto di lavoro;
  - mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e/o prodotti acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

**Art. 4**

- Il "Soggetto Ospitante" si impegna a rispettare le norme vigenti in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro (D.L. 09/04/2008 n. 81) e, nel caso di minorenni, anche la particolare normativa attinente al lavoro minorile.
- Ai sensi dell'Art. 1, comma 3, del Decreto Ministeriale n. 142 del 25/3/98, il "Soggetto Ospitante" terrà conto, in relazione alle disponibilità aziendali, del numero massimo di studenti accoglibili.
- Il "Soggetto Promotore" assicura il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro presso l'I.N.A.I.L. (D.P.R. n. 156, art. 2, del 9/4/99), nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, all'Istituto Assicurativo (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) ed al soggetto promotore.
- Il "Soggetto Promotore" si impegna a far pervenire alle strutture provinciali del Ministero del Lavoro competenti per territorio di materia di ispezione, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali, copia della Convenzione e i dati contenuti in ciascun progetto formativo e di orientamento.

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dall'impresa o acquisiti dall'Istituto saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge.

Prato li 05/12/2016



Firma del Soggetto Promotore:

F.to **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Daniele Santagati**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)

Timbro e Firma del Soggetto Ospitante:

.....