



Camera di Commercio  
Pistoia

## PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI PISTOIA

Aggiornati al 18 maggio 2020

Le informazioni relative ai procedimenti in corso (art. 35, comma 1, lettera e) del d.lgs 33/2013) possono essere richieste direttamente presso le unità organizzative responsabili i cui riferimenti (n. telefonico, casella mail, orari) sono reperibili nella sezione amministrazione trasparente del sito camerale ([www.pt.camcom.it](http://www.pt.camcom.it)), accedendo alla sottosezione Organizzazione/Articolazione degli uffici/Organigramma ([http://www.pt.camcom.it/organigramma .asp?ln=&idtema=1&page=informazioni&index=1&idtemacat=1&idcategoria=4460](http://www.pt.camcom.it/organigramma.asp?ln=&idtema=1&page=informazioni&index=1&idtemacat=1&idcategoria=4460)).

Attraverso il medesimo percorso è possibile ottenere le informazioni relative agli atti e documenti da allegare all'istanza di parte e la modulistica necessaria (art. 35, comma 1, lettera d) del d.lgs 33/2013). In alternativa è possibile accedere alla sezione "I servizi" presente sulla home page del sito camerale e cliccare sul servizio di interesse.

I procedimenti di cui all'art. 35, comma 1, lettera g) (Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato, ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione) sono indicati nella tabella concernente l'elenco dei procedimenti della Camera di Commercio di Pistoia.

Ai sensi dell'art. 2 della L. 7 agosto 1990, n. 241, compresi i poteri sostitutivi ivi previsti, si segnala che risulta attualmente in servizio presso la Camera di Commercio di Pistoia una sola figura dirigenziale, coincidente con il Segretario generale dell'Ente, Dott. Daniele Bosi (tel. 0573/991490-489 – <mailto:segreteria@pt.camcom.it>)

Laddove non sono specificati particolari strumenti di tutela amministrativa o giurisdizionale nel corso del procedimento e avverso il provvedimento finale, sono comunque attivabili gli strumenti previsti in via generale dagli artt. 2 e 2-bis della L. n. 241/1990, in caso di mancata conclusione del procedimento nei termini fissati. E' inoltre possibile chiedere all'amministrazione, in via di autotutela, di riconsiderare i provvedimenti assunti al fine della loro eventuale rettifica o annullamento.

Laddove è indicato, tra i rimedi giurisdizionali attivabili, il ricorso al TAR, è esperibile in alternativa il Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica, di cui al D.P.R. 1199/1971 (salvo che per i provvedimenti in materia di atti delle procedure di affidamento, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi e concorsi di progettazione e di attività tecnico-amministrative ad esse connesse, relativi a pubblici lavori, servizi o forniture – art. 120, comma 1, Codice del Processo Amministrativo).

Per le modalità con le quali effettuare i pagamenti dei diritti di segreteria è possibile cliccare sul seguente link: [MODALITA' PER L'EFFETTUAZIONE DEL PAGAMENTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA](#)

## Elenco dei procedimenti amministrativi della Camera di Commercio di Pistoia aggiornati al 18 maggio 2020

Tipi di procedimento	Principali riferimenti normativi	Leggi che fissano il termine di conclusione del procedimento	Termine di conclusione del procedimento	Responsabile del procedimento e riferimenti per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Titolare del potere sostitutivo <sup>1</sup>	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge
<b>Iscrizioni, modifiche, cancellazioni Registro Imprese</b>	D.P.R. n. 581/1995  D.P.R. n. 558/1999	D.P.R. n. 581/1995  D.P.R. n. 558/1999	10 gg. dalla data di presentazione (domanda su supporto cartaceo)  5 gg. dalla data di presentazione (domanda su supporto informatico o per via telematica)	Breschi Maria Stefania  Tel. 0573/991477  <a href="mailto:registro.imprese@pt.camcom.it">mailto:registro.imprese@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia  Tel. 0573/991449  <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Registro Imprese	Ricorso al Giudice del Registro entro 8 gg. dalla ricezione della comunicazione via PEC (ovvero della raccomandata)

<sup>1</sup> Art.2, c. 9-bis, L. 241/90: L'organo di governo individua, nell'ambito delle figure apicali dell'amministrazione, il soggetto cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia. Nell'ipotesi di omessa individuazione il potere sostitutivo si considera attribuito al dirigente generale o, in mancanza, al dirigente preposto all'ufficio o in mancanza al funzionario di più elevato livello presente nell'amministrazione

## Elenco dei procedimenti amministrativi della Camera di Commercio di Pistoia aggiornati al 18 maggio 2020

Tipi di procedimento	Principali riferimenti normativi	Leggi che fissano il termine di conclusione del procedimento	Termine di conclusione del procedimento	Responsabile del procedimento e riferimenti per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Titolare del potere sostitutivo	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge
<b>Deposito bilanci</b>	D.P.R. n. 581/1995		60 gg. dal superamento controllo qualità Infocamere	Breschi Maria Stefania Tel. 0573/991477 <a href="mailto:registro.impres@pt.camcom.it">mailto:registro.impres@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia Tel. 0573/991449 <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Registro Imprese	Ricorso al Giudice del Registro entro 8 gg. dalla ricezione della comunicazione via PEC (ovvero della raccomandata)
<b>Denunce REA</b>	D.P.R. n. 581/1995  D.P.R. n. 558/1999	D.P.R. n. 558/1999	30 giorni dalla presentazione della denuncia	Breschi Maria Stefania Tel. 0573/991477 <a href="mailto:registro.impres@pt.camcom.it">mailto:registro.impres@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia Tel. 0573/991449 <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Registro Imprese	E' ammesso ricorso al TAR competente entro 60 giorni dalla notifica dell'atto o della sua conoscenza qualora si ritenga leso un interesse legittimo, o al giudice ordinario, qualora si ritenga leso un diritto soggettivo

## Elenco dei procedimenti amministrativi della Camera di Commercio di Pistoia aggiornati al 18 maggio 2020

Tipi di procedimento	Principali riferimenti normativi	Leggi che fissano il termine di conclusione del procedimento	Termine di conclusione del procedimento	Responsabile del procedimento e riferimenti per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Titolare del potere sostitutivo	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge
<b>Archiviazione ottica di domande, atti e documenti</b>	D.P.R. n. 581/1995		90 gg. dall'iscrizione o dal deposito	Breschi Maria Stefania  Tel. 0573/991477 <a href="mailto:registro.imprese@pt.camcom.it">mailto:registro.imprese@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia  Tel. 0573/991449 <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Registro Imprese	Non previsto
<b>Rilascio copie</b>	D.P.R. n.581/1995		15 gg. dalla richiesta	Panichi Bruno  Tel. 0573/991457 <a href="mailto:registro.imprese@pt.camcom.it">mailto:registro.imprese@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia  Tel. 0573/991449 <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Registro Imprese	Non previsto
<b>Bollatura e numerazione dei libri e delle scritture contabili</b>	D.P.R. n. 581/1995		30 gg. dalla richiesta	Panichi Bruno  Tel. 0573/991457 <a href="mailto:registro.imprese@pt.camcom.it">mailto:registro.imprese@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia  Tel. 0573/991449 <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Registro Imprese	Non previsto

## Elenco dei procedimenti amministrativi della Camera di Commercio di Pistoia aggiornati al 18 maggio 2020

Tipi di procedimento	Principali riferimenti normativi	Leggi che fissano il termine di conclusione del procedimento	Termine di conclusione del procedimento	Responsabile del procedimento e riferimenti per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Titolare del potere sostitutivo	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge
<b>Parametri di riferimento delle risorse finanziarie per l'esercizio di lavoro autonomo da parte dei cittadini extracomunitari</b>	D.P.R. 394/1999 art. 39, comma 3, come sostituito dall'art. 36 del D.P.R. 334/2004		30 gg.	Panichi Bruno  Tel. 0573/991457  <a href="mailto:registro.impres@pt.camcom.it">mailto:registro.impres@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia  Tel. 0573/991449  <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Registro Imprese	E' ammesso ricorso al TAR competente entro 60 giorni dalla notifica dell'atto

## Elenco dei procedimenti amministrativi della Camera di Commercio di Pistoia aggiornati al 18 maggio 2020

Tipi di procedimento	Principali riferimenti normativi	Leggi che fissano il termine di conclusione del procedimento	Termine di conclusione del procedimento	Responsabile del procedimento e riferimenti per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Titolare del potere sostitutivo	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge
<b>Accertamento, contestazione e notifica delle sanzioni amministrative</b>	L. 689/81	L. 689/81	<p>La violazione, quando e possibile, deve essere contestata immediatamente tanto al trasgressore quanto alla persona che sia obbligata in solido al pagamento della somma dovuta per la violazione stessa.</p> <p>Se non e' avvenuta la contestazione immediata per tutte o per alcune delle persone sopraindicate, gli estremi della violazione debbono essere notificati agli interessati residenti nel territorio della Repubblica entro il termine di novanta giorni e a quelli residenti all'estero entro il termine di trecentosessanta giorni dall'accertamento.</p>	<p>Panichi Bruno</p> <p>Tel. 0573/991457</p> <p><a href="mailto:registro.impres@pt.camcom.it">mailto:registro.impres@pt.camcom.it</a></p>	<p>Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia</p> <p>Tel. 0573/991449</p> <p><a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a></p>	Registro Imprese	<p>Entro il termine di trenta giorni dalla data della contestazione o notificazione della violazione, gli interessati possono far pervenire all'autorità competente a ricevere il rapporto (Ufficio Sanzioni della CCIAA di Pistoia) scritti difensivi e documenti e possono chiedere di essere sentiti dalla medesima autorità'.</p>

## Elenco dei procedimenti amministrativi della Camera di Commercio di Pistoia aggiornati al 18 maggio 2020

Tipi di procedimento	Principali riferimenti normativi	Leggi che fissano il termine di conclusione del procedimento	Termine di conclusione del procedimento	Responsabile del procedimento e riferimenti per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Titolare del potere sostitutivo	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge
<b>Procedimenti di cancellazione dell'annotazione e dalla sezione speciale "Artigiana" del Registro Imprese</b>	L.R. n. 53 del 22/10/2008	L.R. n. 53 del 22/10/2008	90 gg. dalla data di presentazione della comunicazione. Tale termine è sospeso per trenta giorni al fine di garantire eventuali integrazioni della documentazione	Breschi Maria Stefania  Tel. 0573/991477  <a href="mailto:registro.impres@pt.camcom.it">mailto:registro.impres@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia  Tel. 0573/991449  <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Registro Imprese	Ricorso alla CRAT (Commissione Regionale per l'artigianato toscano) entro 60 gg. dalla data del ricevimento della comunicazione del provvedimento stesso tramite comunicazione via PEC (ovvero raccomandata a.r.)

## Elenco dei procedimenti amministrativi della Camera di Commercio di Pistoia aggiornati al 18 maggio 2020

Tipi di procedimento	Principali riferimenti normativi	Leggi che fissano il termine di conclusione del procedimento	Termine di conclusione del procedimento	Responsabile del procedimento e riferimenti per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Titolare del potere sostitutivo	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge
<b>Attribuzione attestato maestro artigiano</b>	L.R.T n. 22/10/2008 n. 53, art. 22	D.P.G.R. 7 ottobre 2009 n. 55/R art. 9	La CCIAA istruisce con scadenza trimestrale le domande ed il procedimento si conclude entro i 90 gg. successivi alla scadenza del trimestre	Breschi Maria Stefania  Tel. 0573/991477 <a href="mailto:registro.impresa@pt.camcom.it">mailto:registro.impresa@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia  Tel. 0573/991449 <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Registro Imprese	E' ammesso ricorso al TAR competente entro 60 giorni dalla notifica dell'atto o della sua conoscenza qualora si ritenga lesa un interesse legittimo, o al giudice ordinario, qualora si ritenga lesa un diritto soggettivo



## Elenco dei procedimenti amministrativi della Camera di Commercio di Pistoia aggiornati al 18 maggio 2020

Tipi di procedimento	Principali riferimenti normativi	Leggi che fissano il termine di conclusione del procedimento	Termine di conclusione del procedimento	Responsabile del procedimento e riferimenti per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Titolare del potere sostitutivo	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge
<p><b>Verifica dei requisiti per l'esercizio dell'attività di installazione impianti</b></p>	<p>D.M. 37/08</p> <p>D.LGS. n. 112/1998, art.22, comma 3, lettera A</p> <p>DPR n.558/1999, art.9</p> <p>L. 122/2010, art. 49</p>	<p>L. 241 del 7/8/1990, art. 19 comma 3</p>	<p>Entro 60 giorni dal ricevimento della segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) devono essere adottati gli eventuali provvedimenti di divieto di prosecuzione dell'attività e di rimozione degli eventuali effetti dannosi di essa, salvo che, ove ciò sia possibile, l'interessato provveda a conformare alla normativa vigente detta attività ed i suoi effetti entro un termine non inferiore a 30 giorni. In caso di dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà false o mendaci, l'amministrazione può sempre ed in ogni tempo adottare provvedimenti di prosecuzione della relativa attività.</p>	<p>Breschi Maria Stefania</p> <p>Tel. 0573/991477</p> <p><a href="mailto:registro.imprese@pt.camcom.it">mailto:registro.imprese@pt.camcom.it</a></p>	<p>Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia</p> <p>Tel. 0573/991449</p> <p><a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a></p>	<p>Registro Imprese</p>	<p>E' ammesso ricorso al TAR competente entro 60 giorni dalla notifica dell'atto o della sua conoscenza qualora si ritenga lesa un interesse legittimo, o al giudice ordinario, qualora si ritenga lesa un diritto soggettivo</p>

## Elenco dei procedimenti amministrativi della Camera di Commercio di Pistoia aggiornati al 18 maggio 2020

Tipi di procedimento	Principali riferimenti normativi	Leggi che fissano il termine di conclusione del procedimento	Termine di conclusione del procedimento	Responsabile del procedimento e riferimenti per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Titolare del potere sostitutivo	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge
<p><b>Verifica dei requisiti per l'esercizio dell'attività di pulizia</b></p>	<p>L. 82/1994 D.M. 274 del 7/7/1997 D.M. n. 439 del 04/10/1999 D.P.R. 558 del 14/12/1999 L. 40/2007, art. 10</p>	<p>L. n. 241/1990 art. 19, comma 3</p>	<p>Entro 60 giorni dal ricevimento della segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) devono essere adottati gli eventuali provvedimenti di divieto di prosecuzione dell'attività e di rimozione degli eventuali effetti dannosi di essa, salvo che, ove ciò sia possibile, l'interessato provveda a conformare alla normativa vigente detta attività ed i suoi effetti entro un termine non inferiore a 30 giorni. In caso di dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà false o mendaci, l'amministrazione può sempre ed in ogni tempo adottare provvedimenti di prosecuzione della relativa attività.</p>	<p>Breschi Maria Stefania  Tel. 0573/991477  <a href="mailto:registro.imprese@pt.camcom.it">mailto:registro.imprese@pt.camcom.it</a></p>	<p>Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia  Tel. 0573/991449  <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a></p>	<p>Registro Imprese</p>	<p>E' ammesso ricorso al TAR competente entro 60 giorni dalla notifica dell'atto o della sua conoscenza qualora si ritenga lesa un interesse legittimo, o al giudice ordinario, qualora si ritenga lesa un diritto soggettivo</p>

## Elenco dei procedimenti amministrativi della Camera di Commercio di Pistoia aggiornati al 18 maggio 2020

Tipi di procedimento	Principali riferimenti normativi	Leggi che fissano il termine di conclusione del procedimento	Termine di conclusione del procedimento	Responsabile del procedimento e riferimenti per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Titolare del potere sostitutivo	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge
<p><b>Verifica dei requisiti per l'esercizio dell'attività di autoriparazione</b></p>	<p>L. 122/1992 L. 224 del 11/12/2012</p>	<p>L. n. 241/90, art. 19, comma 3</p>	<p>Entro 60 giorni dal ricevimento della segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) devono essere adottati gli eventuali provvedimenti di divieto di prosecuzione dell'attività e di rimozione degli eventuali effetti dannosi di essa, salvo che, ove ciò sia possibile, l'interessato provveda a conformare alla normativa vigente detta attività ed i suoi effetti entro un termine non inferiore a 30 giorni. In caso di dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà false o mendaci, l'amministrazione può sempre ed in ogni tempo adottare provvedimenti di prosecuzione della relativa attività.</p>	<p>Breschi Maria Stefania</p> <p>Tel. 0573/991477</p> <p><a href="mailto:registro.imprese@pt.camcom.it">mailto:registro.imprese@pt.camcom.it</a></p>	<p>Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia</p> <p>Tel. 0573/991449</p> <p><a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a></p>	<p>Registro Imprese</p>	<p>E' ammesso ricorso al TAR competente entro 60 giorni dalla notifica dell'atto o della sua conoscenza qualora si ritenga lesa un interesse legittimo, o al giudice ordinario, qualora si ritenga lesa un diritto soggettivo</p>

## Elenco dei procedimenti amministrativi della Camera di Commercio di Pistoia aggiornati al 18 maggio 2020

Tipi di procedimento	Principali riferimenti normativi	Leggi che fissano il termine di conclusione del procedimento	Termine di conclusione del procedimento	Responsabile del procedimento e riferimenti per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Titolare del potere sostitutivo	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge
<b>Iscrizione nelle fasce di classificazione relativamente alle imprese di pulizia, ai fini della partecipazione alle procedure di affidamento dei servizi</b>	L. 82 del 25/01/1994  D.M. 274 del 7/7/1997	L. n. 241/90, art. 2	30 gg. dalla presentazione della domanda	Breschi Maria Stefania  Tel. 0573/991477  <a href="mailto:registro.imprese@pt.camcom.it">mailto:registro.imprese@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia  Tel. 0573/991449  <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Registro Imprese	E' ammesso ricorso al TAR competente entro 60 giorni dalla notifica dell'atto o della sua conoscenza qualora si ritenga lesa un interesse legittimo, o al giudice ordinario, qualora si ritenga lesa un diritto soggettivo

## Elenco dei procedimenti amministrativi della Camera di Commercio di Pistoia aggiornati al 18 maggio 2020

Tipi di procedimento	Principali riferimenti normativi	Leggi che fissano il termine di conclusione del procedimento	Termine di conclusione del procedimento	Responsabile del procedimento e riferimenti per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Titolare del potere sostitutivo	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge
<b>Verifica dei requisiti per l'esercizio dell'attività di facchinaggio</b>	D.M. 221/2003  D.Lgs. n. 147 del 6/8/2012	L. n. 241/90, art. 19, comma 3	Entro il termine di 60 gg. dal ricevimento della segnalazione certificata di inizio attività, l'amministrazione adotta motivati provvedimenti di divieto di prosecuzione dell'attività e di rimozione degli eventuali effetti dannosi di essa, salvo che, ove ciò sia possibile, l'interessato provveda a conformare alla normativa vigente detta attività ed i suoi effetti entro un termine fissato dall'amministrazione, in ogni caso non inferiore a 30 gg. In caso di dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà false o mendaci, l'amministrazione può sempre ed in ogni tempo adottare provvedimenti di prosecuzione della relativa attività.	Breschi Maria Stefania  Tel. 0573/991477  <a href="mailto:registro.impresa@pt.camcom.it">mailto:registro.impresa@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia  Tel. 0573/991449  <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Registro Imprese	E' ammesso ricorso al TAR competente entro 60 giorni dalla notifica dell'atto o della sua conoscenza qualora si ritenga lesa un interesse legittimo, o al giudice ordinario, qualora si ritenga lesa un diritto soggettivo

## Elenco dei procedimenti amministrativi della Camera di Commercio di Pistoia aggiornati al 18 maggio 2020

Tipi di procedimento	Principali riferimenti normativi	Leggi che fissano il termine di conclusione del procedimento	Termine di conclusione del procedimento	Responsabile del procedimento e riferimenti per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Titolare del potere sostitutivo	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge
<b>Variazione dell'iscrizione nelle fasce di classificazione delle imprese esercenti attività di facchinaggio</b>	D.M. 221/2003	L. n. 241/90, art. 2	30 gg. dalla presentazione della domanda	Breschi Maria Stefania  Tel. 0573/991477  <a href="mailto:registro.imprese@pt.camcom.it">mailto:registro.imprese@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia  Tel. 0573/991449  <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Registro Imprese	E' ammesso ricorso al TAR competente entro 60 giorni dalla notifica dell'atto o della sua conoscenza qualora si ritenga lesa un interesse legittimo, o al giudice ordinario, qualora si ritenga lesa un diritto soggettivo

## Elenco dei procedimenti amministrativi della Camera di Commercio di Pistoia aggiornati al 18 maggio 2020

Tipi di procedimento	Principali riferimenti normativi	Leggi che fissano il termine di conclusione del procedimento	Termine di conclusione del procedimento	Responsabile del procedimento e riferimenti per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Titolare del potere sostitutivo	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge
<b>Verifica dei requisiti per l'esercizio dell'attività di commercio all'ingrosso</b>	D. Lgs. n. 59 del 2010, art. 71, commi 1, 3, 4 e 5  D. Lgs. N. 147 del 6/8/2012	L. n. 241/90, art. 19, comma 3	Entro il termine di 60 gg. dal ricevimento della segnalazione certificata di inizio attività, l'amministrazione adotta motivati provvedimenti di divieto di prosecuzione dell'attività e di rimozione degli eventuali effetti dannosi di essa, salvo che, ove ciò sia possibile, l'interessato provveda a conformare alla normativa vigente detta attività ed i suoi effetti entro un termine fissato dall'amministrazione, in ogni caso non inferiore a 30 gg. In caso di dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà false o mendaci, l'amministrazione può sempre ed in ogni tempo adottare provvedimenti di prosecuzione della relativa attività.	Breschi Maria Stefania  Tel. 0573/991477  <a href="mailto:registro.imprese@pt.camcom.it">mailto:registro.imprese@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia  Tel. 0573/991449  <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Registro Imprese	E' ammesso ricorso al TAR competente entro 60 giorni dalla notifica dell'atto o della sua conoscenza qualora si ritenga lesa un interesse legittimo, o al giudice ordinario, qualora si ritenga lesa un diritto soggettivo

## Elenco dei procedimenti amministrativi della Camera di Commercio di Pistoia aggiornati al 18 maggio 2020

Tipi di procedimento	Principali riferimenti normativi	Leggi che fissano il termine di conclusione del procedimento	Termine di conclusione del procedimento	Responsabile del procedimento e riferimenti per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Titolare del potere sostitutivo	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge
<b>Procedimento di verifica dei requisiti per l'attività di agente e rappresentante di commercio</b>	<p>Legge n. 204 del 03/05/1985</p> <p>D.M. n. 190 del 1986</p> <p>D.lgs. n. 59 del 26/03/2010 artt. 74 e 80</p> <p>D.M. del 26/10/2011</p>	<p>L. n. 241 del 07/08/1990, art. 19 comma 3</p>	<p>entro 60 giorni dal ricevimento della segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) devono essere adottati gli eventuali provvedimenti di divieto di prosecuzione dell'attività e di rimozione degli eventuali effetti dannosi di essa, salvo che, ove ciò sia possibile, l'interessato provveda a conformare alla normativa vigente detta attività ed i suoi effetti entro un termine non inferiore a 30 giorni.</p> <p>In caso di dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà false o mendaci, l'amministrazione può sempre ed in ogni tempo adottare provvedimenti di prosecuzione della relativa attività.</p>	<p>Breschi Maria Stefania</p> <p>Tel. 0573/991477</p> <p><a href="mailto:registro.imprese@pt.camcom.it">mailto:registro.imprese@pt.camcom.it</a></p>	<p>Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia</p> <p>Tel. 0573/991449</p> <p><a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a></p>	<p>Registro Imprese</p>	<p>Avverso i provvedimenti inibitori riguardanti l'attività di agente o rappresentante di commercio è ammesso ricorso gerarchico al Ministero dello Sviluppo Economico.</p> <p>Sono inoltre esperibili gli ordinari ricorsi giurisdizionali presso il TAR competente per territorio e il ricorso straordinario al Capo dello Stato.</p>



## Elenco dei procedimenti amministrativi della Camera di Commercio di Pistoia aggiornati al 18 maggio 2020

Tipi di procedimento	Principali riferimenti normativi	Leggi che fissano il termine di conclusione del procedimento	Termine di conclusione del procedimento	Responsabile del procedimento e riferimenti per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Titolare del potere sostitutivo	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge
<b>Procedimento di verifica dei requisiti per l'attività di agente di affari in mediazione</b>	Legge n. 39 del 03/02/1989  DM n. 300 del 21/02/1990  DM n. 452 del 21/12/1990  DM n. 589 del 07/10/1993  Legge n. 57 del 05/03/2001	L. n. 241 del 07/08/1990 art. 19 comma 3	Entro 60 giorni dal ricevimento della segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) devono essere adottati gli eventuali provvedimenti di divieto di prosecuzione dell'attività e di rimozione degli eventuali effetti dannosi di essa, salvo che, ove ciò sia possibile, l'interessato provveda a conformare alla normativa vigente detta attività ed i suoi effetti entro un termine non inferiore a 30 giorni. In caso di dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà false o mendaci, l'amministrazione può sempre ed in ogni tempo adottare provvedimenti di prosecuzione della relativa attività.	Breschi Maria Stefania  Tel. 0573/991477  <a href="mailto:registro.imprese@pt.camcom.it">mailto:registro.imprese@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia  Tel. 0573/991449  <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Registro Imprese	Avverso i provvedimenti inibitori riguardanti l'attività di agente o rappresentante di commercio è ammesso ricorso gerarchico al Ministero dello Sviluppo Economico.  Sono inoltre esperibili gli ordinari ricorsi giurisdizionali presso il TAR competente per territorio e il ricorso straordinario al Capo dello Stato.

## Elenco dei procedimenti amministrativi della Camera di Commercio di Pistoia aggiornati al 18 maggio 2020

Tipi di procedimento	Principali riferimenti normativi	Leggi che fissano il termine di conclusione del procedimento	Termine di conclusione del procedimento	Responsabile del procedimento e riferimenti per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Titolare del potere sostitutivo	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge
<b>Procedimento di esame abilitante per lo svolgimento dell'attività di agenti di affari in mediazione</b>	L. n. 39 del 3/2/1989  D.M. n. 300 del 21/2/1990  D.M. n. 452 del 21/12/1990  D.M. n. 589 del 7/10/1993		180 gg.	Breschi Maria Stefania  Tel. 0573/991477  <a href="mailto:registro.impresa@pt.camcom.it">mailto:registro.impresa@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia  Tel. 0573/991449  <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Registro Imprese	E' ammesso ricorso al TAR competente entro 60 giorni dalla notifica dell'atto o della sua conoscenza qualora si ritenga lesa un interesse legittimo, o al giudice ordinario, qualora si ritenga lesa un diritto soggettivo

## Elenco dei procedimenti amministrativi della Camera di Commercio di Pistoia aggiornati al 18 maggio 2020

Tipi di procedimento	Principali riferimenti normativi	Leggi che fissano il termine di conclusione del procedimento	Termine di conclusione del procedimento	Responsabile del procedimento e riferimenti per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Titolare del potere sostitutivo	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge
<b>Procedimento di verifica dei requisiti per l'attività di spedizioniere</b>	Legge n. 1442 del 14/11/1941  Legge 1138 del 15/12/1949  D.lgs. n. 59 del 26/03/2010 artt. 76 e 80  DM del 26/10/2011  D.lgs. n. 147 del 06/08/2012	L. n. 241 del 07/08/1990 art. 19 comma 3	Entro 60 giorni dal ricevimento della segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) devono essere adottati gli eventuali provvedimenti di divieto di prosecuzione dell'attività e di rimozione degli eventuali effetti dannosi di essa, salvo che, ove ciò sia possibile, l'interessato provveda a conformare alla normativa vigente detta attività ed i suoi effetti entro un termine non inferiore a 30 giorni.  In caso di dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà false o mendaci, l'amministrazione può sempre ed in ogni tempo adottare provvedimenti di prosecuzione della relativa attività.	Breschi Maria Stefania  Tel. 0573/991477  <a href="mailto:registro.imprese@pt.camcom.it">mailto:registro.imprese@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia  Tel. 0573/991449  <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Registro Imprese	Avverso i provvedimenti inibitori di avvio o di prosecuzione dell'attività di spedizioniere è ammesso ricorso gerarchico al Ministero dello Sviluppo Economico.  Sono inoltre esperibili gli ordinari ricorsi giurisdizionali presso il TAR competente per territorio e il ricorso straordinario al Capo dello Stato

## Elenco dei procedimenti amministrativi della Camera di Commercio di Pistoia aggiornati al 18 maggio 2020

Tipi di procedimento	Principali riferimenti normativi	Leggi che fissano il termine di conclusione del procedimento	Termine di conclusione del procedimento	Responsabile del procedimento e riferimenti per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Titolare del potere sostitutivo	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge
<b>Procedimento di verifica dei requisiti per l'attività di mediatore marittimo</b>	Legge n. 478 del 12/03/1968  D.P.R. n. 66 del 04/01/1973  D.lgs. n. 59 del 26/03/2010 artt. 75 e 80	L. n. 241 del 07/08/1990 art. 19 comma 3	Entro 60 giorni dal ricevimento della segnalazione certificata di inizio attività (SCIA) devono essere adottati gli eventuali provvedimenti di divieto di prosecuzione dell'attività e di rimozione degli eventuali effetti dannosi di essa, salvo che, ove ciò sia possibile, l'interessato provveda a conformare alla normativa vigente detta attività ed i suoi effetti entro un termine non inferiore a 30 giorni.  In caso di dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà false o mendaci, l'amministrazione può sempre ed in ogni tempo adottare provvedimenti di prosecuzione della relativa attività.	Breschi Maria Stefania  Tel. 0573/991477  <a href="mailto:registro.impres@pt.camcom.it">mailto:registro.impres@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia  Tel. 0573/991449  <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Registro Imprese	Avverso i provvedimenti inibitori riguardanti l'attività di mediazione marittima è ammesso ricorso gerarchico al Ministero dello Sviluppo Economico.  Sono inoltre esperibili gli ordinari ricorsi giurisdizionali presso il TAR competente per territorio e il ricorso straordinario al Capo dello Stato

## Elenco dei procedimenti amministrativi della Camera di Commercio di Pistoia aggiornati al 18 maggio 2020

Tipi di procedimento	Principali riferimenti normativi	Leggi che fissano il termine di conclusione del procedimento	Termine di conclusione del procedimento	Responsabile del procedimento e riferimenti per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Titolare del potere sostitutivo	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge
<b>Rilascio certificato di iscrizione nel ruolo provinciale dei conducenti di veicoli o natanti adibiti a servizi pubblici non di linea</b>	L. n. 21 del 15/01/1992		In tempo reale	Breschi Maria Stefania  Tel. 0573/991477  <a href="mailto:registro.impres@pt.camcom.it">mailto:registro.impres@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia  Tel. 0573/991449  <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Registro Imprese	E' ammesso ricorso al TAR competente entro 60 giorni dalla notifica dell'atto o della sua conoscenza qualora si ritenga lesa un interesse legittimo, o al giudice ordinario, qualora si ritenga lesa un diritto soggettivo

## Elenco dei procedimenti amministrativi della Camera di Commercio di Pistoia aggiornati al 18 maggio 2020

Tipi di procedimento	Principali riferimenti normativi	Leggi che fissano il termine di conclusione del procedimento	Termine di conclusione del procedimento	Responsabile del procedimento e riferimenti per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Titolare del potere sostitutivo	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge
<b>Iscrizioni, modifiche e cancellazioni</b> <b>Ruolo periti ed esperti</b>	R.D. n. 2011/1934 art. 32  D.M. 29/12/1979 s.m.i.  Reg.to CCIAA Pistoia Del Consiglio camerale n. 18/2012	D.P.R. n. 407/1994  L. n. 241/1990 artt. 19, 20	Il procedimento si conclude: a) con provvedimento di iscrizione o diniego entro 60 gg. dalla domanda; b) con l'iscrizione per silenzio assenso il 60° giorno dalla domanda qualora non si verifiche il caso a)	Nepi Giacomo  0573/991455  <a href="mailto:armonizzazione.mercato@pt.camcom.it">mailto:armonizzazione.mercato@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia  Tel. 0573/991449  <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Armonizzazione del mercato e tutela del consumatore	Ex art. 7 del "Regolamento per la formazione del Ruolo dei Periti e degli Esperti presso la C.C.I.A.A. di Pistoia".

## Elenco dei procedimenti amministrativi della Camera di Commercio di Pistoia aggiornati al 18 maggio 2020

Tipi di procedimento	Principali riferimenti normativi	Leggi che fissano il termine di conclusione del procedimento	Termine di conclusione del procedimento	Responsabile del procedimento e riferimenti per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Titolare del potere sostitutivo	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge
<b>Iscrizione Albo regionale delle imprese agricole-forestali</b>	L.R. n. 39/2000 art. 13  D.P.G.R.T. 24/04/2001 n. 22/R  D.P.G.R.T. 2/01/2002 n. 3/R	D.P.G.R.T. 24/04/2001 n. 22/R	a) controllo dei requisiti prescritti per l'iscrizione nell'Albo: 30 gg. dalla presentazione della domanda;  b) iscrizione nell'Albo: dal 1° al 31 gennaio dell'anno successivo a quello di presentazione della domanda. L'eventuale diniego di iscrizione è comunicato all'interessato entro il 31 gennaio.	Nepi Giacomo  Tel. 0573/991455  <a href="mailto:armonizzazione.mercato@pt.camcom.it">mailto:armonizzazione.mercato@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia  Tel. 0573/991449  <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Armonizzazione del mercato e tutela del consumatore	Ex art. 6 del D.P.G.R.T. 24/04/2001 n. 22/R.

## Elenco dei procedimenti amministrativi della Camera di Commercio di Pistoia aggiornati al 18 maggio 2020

Tipi di procedimento	Principali riferimenti normativi	Leggi che fissano il termine di conclusione del procedimento	Termine di conclusione del procedimento	Responsabile del procedimento e riferimenti per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Titolare del potere sostitutivo	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge
<b>Rilascio verbalizzazioni relative a concorsi a premio</b>	D.P.R. n. 430/2001 Regolamento dello specifico concorso a premio		La cauzione si intende svincolata trascorsi 180 gg. dalla data di trasmissione al Ministero delle attività produttive del processo verbale di chiusura del concorso.  Il funzionario camerale deve essere attivato almeno 30 gg. prima dell'assegnazione dei premi ai vincitori.	Nepi Giacomo Tel. 0573/991455 <a href="mailto:armonizzazione.mercato@pt.camcom.it">mailto:armonizzazione.mercato@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia  Tel. 0573/991449 <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Armonizzazione del mercato e tutela del consumatore	Ex art. 12 del D.P.R. n. 430/2001 (per le controdeduzioni relative ai controlli del Ministero dello Sviluppo Economico).
<b>Camera Arbitrale (Arbitrato, Sportello conciliazione e Mediazione)</b>	Statuto Camera arbitrale e Regolamenti interni		da regolamento della Camera arbitrale	Nepi Giacomo Tel. 0573/991455 <a href="mailto:armonizzazione.mercato@pt.camcom.it">mailto:armonizzazione.mercato@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia  Tel. 0573/991449 <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Armonizzazione del mercato e tutela del consumatore	ARBITRATO - Ricusazione arbitri: ex art. 18 del regolamento dell'arbitrato ed ex art. 9 dello Statuto della Camera arbitrale Impugnazione lodo: art. 827 e seguenti del c.p.c



## Elenco dei procedimenti amministrativi della Camera di Commercio di Pistoia aggiornati al 18 maggio 2020

Tipi di procedimento	Principali riferimenti normativi	Leggi che fissano il termine di conclusione del procedimento	Termine di conclusione del procedimento	Responsabile del procedimento e riferimenti per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Titolare del potere sostitutivo	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge
<b>Pubblicazione elenco ufficiale protesti cambiari</b>	L. n. 77/1955 L. n. 381/1995 L. n. 235/2000  D.M. n. 316/2000	D.M. n. 316/2000 art. 7, comma 4	10 gg. dalla ricezione degli elenchi dagli ufficiali levatori	Nepi Giacomo Tel. 0573/991455 <a href="mailto:armonizzazione.mercato@pt.camcom.it">mailto:armonizzazione.mercato@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia  Tel. 0573/991449 <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Armonizzazione del mercato e tutela del consumatore	Non previsto
<b>Cancellazione dall'elenco ufficiale dei protesti cambiari</b>	L. n. 235/2000	L. n. 235/2000 art. 2	20 gg. per assunzione del provvedimento e 5 giorni per cancellazione	Nepi Giacomo Tel. 0573/991455 <a href="mailto:armonizzazione.mercato@pt.camcom.it">mailto:armonizzazione.mercato@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia  Tel. 0573/991449 <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Armonizzazione del mercato e tutela del consumatore	Ex art. 4, comma 4, della L. n. 77/55 che rinvia all'articolo 12 del decreto legislativo 1° settembre 2011, n. 150.

## Elenco dei procedimenti amministrativi della Camera di Commercio di Pistoia aggiornati al 18 maggio 2020

Tipi di procedimento	Principali riferimenti normativi	Leggi che fissano il termine di conclusione del procedimento	Termine di conclusione del procedimento	Responsabile del procedimento e riferimenti per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Titolare del potere sostitutivo	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge
<b>Cancellazione dall'elenco ufficiale dei protesti cambiari a seguito di riabilitazione del Tribunale</b>	L. n. 108/1996  L. n. 235/2000	L. n. 108/1996 art. 17  L. n. 235/2000 art. 2	20 gg. per assunzione del provvedimento, con obbligo di pubblicità della notizia per 10 gg. nel Registro Informatico dei protesti (fatti salvi gli eventuali termini di sospensione)	Nepi Giacomo Tel. 0573/991455 <a href="mailto:armonizzazione.mercato@pt.camcom.it">mailto:armonizzazione.mercato@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia Tel. 0573/991449 <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Armonizzazione del mercato e tutela del consumatore	Avverso il diniego di riabilitazione: ex art. 17 della L. n. 108/1996 che rinvia all'art. 13 del D.Lgs. n. 150/2011.

## Elenco dei procedimenti amministrativi della Camera di Commercio di Pistoia aggiornati al 18 maggio 2020

Tipi di procedimento	Principali riferimenti normativi	Leggi che fissano il termine di conclusione del procedimento	Termine di conclusione del procedimento	Responsabile del procedimento e riferimenti per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Titolare del potere sostitutivo	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge
<b>Sanzioni amministrative (ordinanze)</b>	L. 689/81 art. 6 D.Lgs. 150/2011	L. 689/81	30 gg. dalla data di contestazione/n otificazione della violazione per far pervenire scritti difensivi all'autorità competente (ex art. 18, comma 1, L. n. 689/81);30 gg. dalla notificazione per proporre ricorso ad ordinanza di ingiunzione (ex art. 6, comma 6, del D.Lgs. n. 150/2011 e art. 22 comma 1, della L. n. 689/81)notifica ordinanza 90 gg.	Nepi Giacomo Tel. 0573/991455 <a href="mailto:armonizzazione.mercato@pt.camcom.it">mailto:armonizzazione.mercato@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia Tel. 0573/991449 <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Armonizzazione del mercato e tutela del consumatore	<b>Avverso il verbale di accertamento illecito amm.ivo:</b> ex art. 18 della L. n. 689/81; <b>Avverso le ordinanze di ingiunzione:</b> ex art. 22 della L. n. 689/81 che rinvia all'art. 6 del D.Lgs. n. 150/2011; <b>Avverso il sequestro:</b> ex art. 19 della L. n. 689/81.

## Elenco dei procedimenti amministrativi della Camera di Commercio di Pistoia aggiornati al 18 maggio 2020

Tipi di procedimento	Principali riferimenti normativi	Leggi che fissano il termine di conclusione del procedimento	Termine di conclusione del procedimento	Responsabile del procedimento e riferimenti per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Titolare del potere sostitutivo	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge
<b>Rilascio, rinnovo e modifica delle carte tachigrafiche per officine, conducenti, aziende e per controllo</b>	D.M. 23.06.2005	D.M. 23.06.2005 artt. 3 e 9	a) 15 gg. dall'istanza b) 5 gg. dall'istanza in caso di furto o smarrimento	Nepi Giacomo Tel. 0573/991455 <a href="mailto:armonizzazione.mercato@pt.camcom.it">mailto:armonizzazione.mercato@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia Tel. 0573/991449 <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Metrologia legale e sicurezza prodotti	Non previsto
<b>Annotazione per confisca, ritiro, smarrimento, malfunzionamento, blocco e sospensione delle carte tachigrafiche</b>	D.M. 23.06.2005		30 gg. dalla conoscenza dell'evento	Nepi Giacomo Tel. 0573/991455 <a href="mailto:armonizzazione.mercato@pt.camcom.it">mailto:armonizzazione.mercato@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia Tel. 0573/991449 <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Metrologia legale e sicurezza prodotti	Non previsto

## Elenco dei procedimenti amministrativi della Camera di Commercio di Pistoia aggiornati al 18 maggio 2020

Tipi di procedimento	Principali riferimenti normativi	Leggi che fissano il termine di conclusione del procedimento	Termine di conclusione del procedimento	Responsabile del procedimento e riferimenti per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Titolare del potere sostitutivo	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge
<b>Rilascio, sospensione, revoca del provvedimento di riconoscimento dei Laboratori accreditati alla verifica periodica</b>	D.M. 10.12.2001  L. 241/1990, art. 19 Regolamento camerale	Regolamento camerale	60 gg. dalla domanda	Maria Cristina Sestini  Tel. 0574/612893  <a href="mailto:ufficio.metrico@po.camcom.it">mailto:ufficio.metrico@po.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia  Tel. 0573/991449  <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Metrologia legale e sicurezza prodotti  (Ufficio comune con la CCIAA di Prato)	E' ammesso ricorso al TAR competente entro 60 giorni dalla notifica dell'atto o della sua conoscenza qualora si ritenga lesa un interesse legittimo, o al giudice ordinario, qualora si ritenga lesa un diritto soggettivo
<b>Iscrizioni, modifiche e cancellazioni dal Registro degli assegnatari dei marchi di identificazione per fabbricanti, importatori e venditori di metalli preziosi</b>	D.Lgs. n. 251/1999	D.Lgs. n. 251/1999 art. 10	60 gg.	Maria Cristina Sestini  Tel. 0574/612893  <a href="mailto:ufficio.metrico@po.camcom.it">mailto:ufficio.metrico@po.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia  Tel. 0573/991449  <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Metrologia legale e sicurezza prodotti  (Ufficio comune con la CCIAA di Prato)	E' ammesso ricorso al TAR competente entro 60 giorni dalla notifica dell'atto o della sua conoscenza qualora si ritenga lesa un interesse legittimo, o al giudice ordinario, qualora si ritenga lesa un diritto soggettivo

## Elenco dei procedimenti amministrativi della Camera di Commercio di Pistoia aggiornati al 18 maggio 2020

Tipi di procedimento	Principali riferimenti normativi	Leggi che fissano il termine di conclusione del procedimento	Termine di conclusione del procedimento	Responsabile del procedimento e riferimenti per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Titolare del potere sostitutivo	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge
<b>Rilascio dei punzoni con marchio di identificazione dei metalli preziosi</b>	D.P.R. n. 150/2002		5 gg. dal ricevimento dei punzoni da parte del fornitore dei punzoni stessi	Maria Cristina Sestini Tel. 0574/612893 <a href="mailto:ufficio.metrico@po.camcom.it">mailto:ufficio.metrico@po.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia Tel. 0573/991449 <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Metrologia legale e sicurezza prodotti  (Ufficio comune con la CCIAA di Prato)	E' ammesso ricorso al TAR competente entro 60 giorni dalla notifica dell'atto o della sua conoscenza qualora si ritenga lesa un interesse legittimo, o al giudice ordinario, qualora si ritenga lesa un diritto soggettivo
<b>Rilascio di concessione di conformità metrologica</b>	D.M. n. 179/2000	D.M. n. 179/2000 art. 7, comma 6	60 gg. dalla richiesta del fabbricante	Maria Cristina Sestini Tel. 0574/612893 <a href="mailto:ufficio.metrico@po.camcom.it">mailto:ufficio.metrico@po.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia Tel. 0573/991449 <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Metrologia legale e sicurezza prodotti  (Ufficio comune con la CCIAA di Prato)	E' ammesso ricorso al TAR competente entro 60 giorni dalla notifica dell'atto o della sua conoscenza qualora si ritenga lesa un interesse legittimo, o al giudice ordinario, qualora si ritenga lesa un diritto soggettivo

## Elenco dei procedimenti amministrativi della Camera di Commercio di Pistoia aggiornati al 18 maggio 2020

Tipi di procedimento	Principali riferimenti normativi	Leggi che fissano il termine di conclusione del procedimento	Termine di conclusione del procedimento	Responsabile del procedimento e riferimenti per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Titolare del potere sostitutivo	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge
<p><b><u>Iscrizione nell'elenco degli utenti metrici</u></b></p> <p><b><u>(non soggetti all'obbligo dell'iscrizione nel Registro delle Imprese)</u></b></p>	D.M. n. 182/2000		30 gg. dal ricevimento della richiesta	Maria Cristina Sestini Tel. 0574/612893 <a href="mailto:ufficio.metrico@po.camcom.it">mailto:ufficio.metrico@po.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia Tel. 0573/991449 <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Metrologia legale e sicurezza prodotti (Ufficio comune con la CCIAA di Prato)	E' ammesso ricorso al TAR competente entro 60 giorni dalla notifica dell'atto o della sua conoscenza qualora si ritenga lesa un interesse legittimo, o al giudice ordinario, qualora si ritenga lesa un diritto soggettivo
<p><b>Esame istruttorio da inviare al MISE ai fini della concessione ai centri tecnici dell'autorizzazione ad effettuare operazioni di montaggio e riparazione di cronotachigrafi digitali</b></p>	D.M. 10/08/2007		Inoltro al MISE entro 60 gg. dalla domanda	Maria Cristina Sestini Tel. 0574/612893 <a href="mailto:ufficio.metrico@po.camcom.it">mailto:ufficio.metrico@po.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia Tel. 0573/991449 <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Metrologia legale e sicurezza prodotti (Ufficio comune con la CCIAA di Prato)	E' ammesso ricorso al TAR competente entro 60 giorni dalla notifica dell'atto o della sua conoscenza qualora si ritenga lesa un interesse legittimo, o al giudice ordinario, qualora si ritenga lesa un diritto soggettivo

## Elenco dei procedimenti amministrativi della Camera di Commercio di Pistoia aggiornati al 18 maggio 2020

Tipi di procedimento	Principali riferimenti normativi	Leggi che fissano il termine di conclusione del procedimento	Termine di conclusione del procedimento	Responsabile del procedimento e riferimenti per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Titolare del potere sostitutivo	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge
<b>Iscrizione Elenco tecnici degustatori ed Elenco esperti degustatori vini DOC</b>	D.Lgs. n. 61 dell'08/04/2010  D.M. 11/11/2011  L. Reg. n. 68 30/11/2012  DGR n. 24 13/5/2013		30 gg.	Elisabetta Santini  Tel. 0573/991442  <a href="mailto:agricoltura@pt.camcom.it">mailto:agricoltura@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia  Tel. 0573/991449  <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Agricoltura, Ambiente	Avverso il provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro 60 giorni dalla data della notifica dell'atto, qualora si ritenga lesa un interesse legittimo, o al Giudice ordinario, qualora si ritenga lesa un diritto soggettivo
<b>Accertamento dei requisiti per l'iscrizione all'articolazione regionale dell'elenco nazionale esperti oli vergini e extravergini</b>	L. n. 313/1998  DM 18/6/2014	D.M. 28/2/2012	30 gg. dalla data di presentazione della domanda	Elisabetta Santini  Tel. 0573/991442  <a href="mailto:agricoltura@pt.camcom.it">mailto:agricoltura@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia  Tel. 0573/991449  <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Agricoltura, Ambiente	Avverso il provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente entro 60 giorni dalla data della notifica dell'atto, qualora si ritenga lesa un interesse legittimo, o al Giudice ordinario, qualora si ritenga lesa un diritto soggettivo



## Elenco dei procedimenti amministrativi della Camera di Commercio di Pistoia aggiornati al 18 maggio 2020

Tipi di procedimento	Principali riferimenti normativi	Leggi che fissano il termine di conclusione del procedimento	Termine di conclusione del procedimento	Responsabile del procedimento e riferimenti per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Titolare del potere sostitutivo	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge
<b>Registro nazionale produttori pile e accumulatori</b>	D.Lgs. 188/2008  D.lgs n. 21 del 11/02/2011  D.lgs n. 152 del 3/4/06  D. 15/2/2016 n. 27		10 gg.	Elisabetta Santini  Tel. 0573/991442  <a href="mailto:ambiente@pt.camcom.it">mailto:ambiente@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia  Tel. 0573/991449  <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Agricoltura, Ambiente	Non previsto
<b>Registro AEE</b>	D. Lgs. 151/2005 e successive modificazioni  D.M. 185/2007 e successive modificazioni  D.lgs n. 49 14/3/2014  DM 140 11/6/2016		10 gg.	Elisabetta Santini  Tel. 0573/991442  <a href="mailto:ambiente@pt.camcom.it">mailto:ambiente@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia  Tel. 0573/991449  <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Agricoltura, Ambiente	Non previsto

## Elenco dei procedimenti amministrativi della Camera di Commercio di Pistoia aggiornati al 18 maggio 2020

Tipi di procedimento	Principali riferimenti normativi	Leggi che fissano il termine di conclusione del procedimento	Termine di conclusione del procedimento	Responsabile del procedimento e riferimenti per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Titolare del potere sostitutivo	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge
<b>Invio dati relativi al modello unico di dichiarazione ambientale (MUD)</b>	L. n. 70/1994  D.Lgs. 152 del 03/04/2006 e successive modificazioni  D.P.C.M. 28/12/2017		Entro 60 gg. dalla scadenza per trasmissione a Infocamere	Elisabetta Santini Tel. 0573/991442 <a href="mailto:ambiente@pt.camcom.it">mailto:ambiente@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia  Tel. 0573/991449 <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Agricoltura, Ambiente	Non previsto
<b>Vidimazione registri di carico e scarico rifiuti</b>	D.M. n. 148 dell'1/04/1998  D.Lgs. n. 152 del 3/04/2006 e successive modificazioni		entro 10 gg. dalla presentazione	Elisabetta Santini Tel. 0573/991442 <a href="mailto:ambiente@pt.camcom.it">mailto:ambiente@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia  Tel. 0573/991449 <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Agricoltura, Ambiente	Non previsto

## Elenco dei procedimenti amministrativi della Camera di Commercio di Pistoia aggiornati al 18 maggio 2020

Tipi di procedimento	Principali riferimenti normativi	Leggi che fissano il termine di conclusione del procedimento	Termine di conclusione del procedimento	Responsabile del procedimento e riferimenti per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Titolare del potere sostitutivo	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge
<b>Formulari trasporto rifiuti</b>	D.M. n. 145 dell'1/04/1998  D.Lgs. n. 152 del 3/04/2006 e successive modificazioni		entro 10 gg. dalla presentazione	Elisabetta Santini Tel. 0573/991442 <a href="mailto:ambiente@pt.camcom.it">mailto:ambiente@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia  Tel. 0573/991449 <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Agricoltura, Ambiente	Non previsto
<b>Rilascio visto di congruità dei prezzi su fatture Deposito Atti</b>	Circolare Min.le Sviluppo Economico n. 75361 del 26/08/2009		5 gg.	Paolo Cerutti Tel. 0573/991430 <a href="mailto:estero@pt.camcom.it">mailto:estero@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia  Tel. 0573/991449 <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Ufficio estero	Non previsto
<b>Rilascio numeri meccanografici esportatori/imp ortatori abituali</b>	Circolare Min.le Attività Produttive n. 3576/e del 06/05/2004		5 gg.	Paolo Cerutti Tel. 0573/991430 <a href="mailto:estero@pt.camcom.it">mailto:estero@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia  Tel. 0573/991449 <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Ufficio estero	Non previsto

## Elenco dei procedimenti amministrativi della Camera di Commercio di Pistoia aggiornati al 18 maggio 2020

Tipi di procedimento	Principali riferimenti normativi	Leggi che fissano il termine di conclusione del procedimento	Termine di conclusione del procedimento	Responsabile del procedimento e riferimenti per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Titolare del potere sostitutivo	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge
<b>Vidimazione certificati di origine</b>	Regolamento CEE 802/1968		5 gg.	Paolo Cerutti Tel. 0573/991430 <a href="mailto:estero@pt.camcom.it">mailto:estero@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia Tel. 0573/991449 <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Ufficio estero	Non previsto
<b>Rilascio Carnet ATA</b>	L. n. 314/1978		5 gg.	Paolo Cerutti Tel. 0573/991430 <a href="mailto:estero@pt.camcom.it">mailto:estero@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia Tel. 0573/991449 <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Ufficio estero	Non previsto
<b>Deposito di domande di Brevetto per invenzione industriale, per modello di utilità od ornamentale, per marchio di impresa</b>	D.Lgs. n. 30/2005	D.Lgs. n. 30/2005	Invio al MISE entro 10 gg. dal deposito	Rossella Micheli Tel. 0573/991435 <a href="mailto:brevetti@pt.camcom.it">mailto:brevetti@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia Tel. 0573/991449 <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Innovazione e sviluppo	Eventuali ricorsi dovranno essere rivolti al UIBM (Ufficio Italiano Brevetti e Marchi)

## Elenco dei procedimenti amministrativi della Camera di Commercio di Pistoia aggiornati al 18 maggio 2020

Tipi di procedimento	Principali riferimenti normativi	Leggi che fissano il termine di conclusione del procedimento	Termine di conclusione del procedimento	Responsabile del procedimento e riferimenti per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Titolare del potere sostitutivo	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge
<b>Procedimento per la concessione di contributi e sovvenzioni</b>	Regolamento camerale	-	I termini per la conclusione dei procedimenti per la concessione di contributi e altri ausili finanziari sono disciplinati da apposito regolamento camerale ( <a href="#">"Regolamento recante criteri e modalità per la concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi ed ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi economici in conformità alla L. 241/1990, n. 241, e s.m.i."</a> )	Paolo Cerutti Tel. 0573/991430 <a href="mailto:estero@pt.camcom.it">mailto:estero@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia Tel. 0573/991449 <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Internazionalizzazione, sovvenzioni e contributi	Avverso la determinazione dirigenziale può essere presentato ricorso al TAR entro 60 giorni dalla sua piena conoscenza, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni

## Elenco dei procedimenti amministrativi della Camera di Commercio di Pistoia aggiornati al 18 maggio 2020

Tipi di procedimento	Principali riferimenti normativi	Leggi che fissano il termine di conclusione del procedimento	Termine di conclusione del procedimento	Responsabile del procedimento e riferimenti per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Titolare del potere sostitutivo	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge
Pagamento delle spese	D.P.R. 254/2005 D. Lgs. n. 231 del 09/10/2012 D. Lgs. n. 192 del 09/11/2012		30 gg.	Ufficio Ragioneria Tel. 0573/991446 mail: <a href="mailto:ragioneria@pt.camcom.it">mailto:ragioneria@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia Tel. 0573/991449 <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Ragioneria	Non previsto
Procedimento di irrogazione delle sanzioni tributarie relative al pagamento del diritto annuale	L. 580/1993 e s.m.i. D.M. 359 del 11/5/2001 D.M. 54 del 27/01/2005		Entro il 31 dicembre del quinto anno successivo a quello in cui è avvenuta la violazione	Ufficio Diritto Annuale Tel. 0573/991447-73 <a href="mailto:diritto.fisso@pt.camcom.it">mailto:diritto.fisso@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia Tel. 0573/991449 <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Diritto annuale	Procedimento di reclamo/mediazione tributario e Ricorso in Commissione Tributaria entro 60 gg dalla notifica dell'atto

## Elenco dei procedimenti amministrativi della Camera di Commercio di Pistoia aggiornati al 18 maggio 2020

Tipi di procedimento	Principali riferimenti normativi	Leggi che fissano il termine di conclusione del procedimento	Termine di conclusione del procedimento	Responsabile del procedimento e riferimenti per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Titolare del potere sostitutivo	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge
<b>Procedimento di sospensione degli importi a ruolo esattoriale</b>	L. 580/1993 e s.m.i. D.M. 359 del 11/5/2001 D.M. 54 del 27/01/2005		90 gg. dalla notifica dell'istanza	Ufficio Diritto Annuale Tel. 0573/991447-73 <a href="mailto:diritto.fisso@pt.camcom.it">mailto:diritto.fisso@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia Tel. 0573/991449 <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Diritto annuale	Procedimento di reclamo/mediazione tributario e Ricorso in Commissione Tributaria entro 60 gg dalla notifica dell'atto
<b>Procedimento di sgravio e di rimborso degli importi erroneamente versati per diritto annuale</b>	D.P.R. n. 602/1973 D.P.R. n. 43/1998 L. n. 337/1998 D.Lgs. n. 112/99 L. n. 311/04		90 gg. dalla notifica dell'istanza	Nepi Cecilia Tel. 0573/991467 <a href="mailto:diritto.fisso@pt.camcom.it">mailto:diritto.fisso@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia Tel. 0573/991449 <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Diritto Annuale	Ricorso in Commissione Tributaria

## Elenco dei procedimenti amministrativi della Camera di Commercio di Pistoia aggiornati al 18 maggio 2020

Tipi di procedimento	Principali riferimenti normativi	Leggi che fissano il termine di conclusione del procedimento	Termine di conclusione del procedimento	Responsabile del procedimento e riferimenti per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Titolare del potere sostitutivo	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge
<b>Procedimento di sgravio del ruolo esattoriale</b>	L. 580/1993 D.M. 359 del 11/5/2001 D.M. 54 del 27/01/2005		90 gg. dalla notifica dell'istanza	Ufficio Diritto Annuale Tel. 0573/991447-73 <a href="mailto:diritto.fisso@pt.camcom.it">mailto:diritto.fisso@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia Tel. 0573/991449 <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Diritto Annuale	Procedimento di reclamo/mediazione tributario e Ricorso in Commissione Tributaria entro 60 gg dalla notifica dell'atto
<b>Procedimento di rimborso degli importi erroneamente versati per diritto annuale</b>	D.P.R. n. 602/1973 D.P.R. n. 43/1998 L. n. 337/1998 D.Lgs. n. 112/99 L. n. 311/04		90 gg. dalla notifica dell'istanza	Ufficio Diritto Annuale Tel. 0573/991447-73 <a href="mailto:diritto.fisso@pt.camcom.it">mailto:diritto.fisso@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia Tel. 0573/991449 <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Diritto annuale	Non previsto



## Elenco dei procedimenti amministrativi della Camera di Commercio di Pistoia aggiornati al 18 maggio 2020

Tipi di procedimento	Principali riferimenti normativi	Leggi che fissano il termine di conclusione del procedimento	Termine di conclusione del procedimento	Responsabile del procedimento e riferimenti per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Titolare del potere sostitutivo	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge
Procedimento di reclamo/mediazione tributario relativo al diritto annuale	D.Lgs. n. 546 del 31/12/1992 come modificato dal D. Lgs. n. 156 del 24/09/2015		90 gg dalla notifica dell'istanza	Ufficio Diritto Annuale Tel. 0573/991447-73 <a href="mailto:diritto.fisso@pt.camcom.it">mailto:diritto.fisso@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia Tel. 0573/991449 <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Diritto Annuale	Ricorso in Commissione Tributaria entro 60 gg dalla notifica dell'atto
<b><u>Rimborso di diritti di Segreteria indebitamente riscossi</u></b>			60 gg. dalla presentazione della domanda	Uffici responsabili della riscossione del diritto di segreteria <a href="mailto:urp@pt.camcom.it">urp@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia Tel. 0573/991449 <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Gestione del patrimonio e servizi di supporto	Non previsto
<b>Anticipazioni sull'indennità di anzianità</b>	Reg. tipo D. Int.le del 12/07/1982		30 gg. dal termine di ciascun semestre solare	Giorgia Bugiani Tel. 0573/991468 <a href="mailto:provveditorato@pt.camcom.it">mailto:provveditorato@pt.camcom.it</a>	Dott. Daniele Bosi - Segretario generale della Camera di Commercio di Pistoia Tel. 0573/991449 <a href="mailto:segreteria@pt.camcom.it">mailto:segreteria@pt.camcom.it</a>	Gestione risorse umane	Non previsto

**Elenco dei procedimenti amministrativi della Camera di Commercio di Pistoia aggiornati al 18 maggio 2020**